

EN TÊTE !

TROUSSE
D'ACTIVITÉS POUR LES MÉTIERS
DE LA CULTURE



EN TÊTE !

TROUSSE D'ACTIVITÉS POUR LES MÉTIERS DE LA CULTURE

Le Conseil des ressources humaines du secteur culturel (CRHSC) est une association nationale qui représente les organismes artistiques et culturels ainsi que les artistes et les travailleuses et travailleurs culturels de l'ensemble du Canada. Par ce projet de sensibilisation, le CRHSC vise à aider les jeunes à découvrir le secteur culturel, à planifier leur carrière et à atteindre leurs objectifs dans ce domaine. C'est dans ce but que le CRHSC a créé *Les métiers de la culture*, une série d'outils d'information sur les carrières culturelles.

Vous pouvez consulter ces livrets en ligne à :
www.culturalhrc.ca/careersinculture/default-f.asp

Il était une fois... – Carrières dans le domaine du patrimoine

De l'analogique au numérique – Carrières en télévision et en cinéma

La zone interactive – Carrières en nouveaux médias

Les couleurs de l'emploi – Carrières en arts visuels et en métiers d'art

Oyez ! Oyez ! – Carrières en musique et en enregistrement sonore

La passion de l'art et l'art de l'organisation – Carrières en gestion de la culture

Pleins feux ! – Carrières en arts de la scène

Jeux de mots – Carrières en création littéraire et en édition

Consultez notre CD *Explorons les métiers de la culture*.

Pour de plus amples renseignements sur *Les métiers de la culture*, communiquez avec le :

Conseil des ressources humaines du secteur culturel

17, rue York, pièce 201
Ottawa (Ontario) K1N 9J6
Téléphone : (613) 562-1535
Télécopieur : (613) 562-2982

Données de catalogue avant publication

Irwin, Janet, 1947 –

En tête ! : Trousse d'activités pour *Les métiers de la culture*

(Les métiers de la culture)

Accompagne les six livrets et le CD-ROM de la collection *Les métiers de la culture*.

Publié également en anglais sous le titre : *Lights Up!*

ISBN I-894236-21-1

1. Industries culturelles – Orientation professionnelle – Canada.
2. Arts – Orientation professionnelle – Canada. I. Harrison, Claire II. Conseil des ressources humaines du secteur culturel. III. Titre. IV. Collection

NX513.A1169 1999 700'.23'71 C99-900517-0

Que peut-on reproduire de la série *Les métiers de la culture* ?

- Toutes les feuilles d'exercices de *En tête ! Trousse d'activités pour Les métiers de la culture*.
- Dix pages du matériel contenu dans *En tête !* ou *Les métiers de la culture en ligne* (Règlements de la licence CanCopy)

TABLE DES MATIÈRES

Introduction

- 5 Le but de la trousse
- 5 Les activités de la trousse
- 6 Le milieu de travail culturel
- 7 Journal de ma carrière culturelle
- 8 Invitez des artistes et des travailleuses et travailleurs culturels dans votre classe

Unité 1 : Passions et rêves – Les clés d’une carrière en culture

- 10 Information pour les enseignantes et enseignants
- 11 Activité 1 : Explorateurs, rebelles et rêveurs
- 12 Activité 2 : Tout ce que je veux, c’est changer le monde ...
- 13 Activité 3 : Qui fait quoi et où ?
- 14 Activité 4 : Parlez-vous « culturel » ?
- 15 Activité 5 : Mettez-y de la créativité, de l’émotion ...
- 16 Activité 6 : Apprenez à connaître votre milieu culturel
- 17 Activité 7 : Cédez à votre passion
- 18 Feuilles d’exercices pour l’unité

Unité 2 : Travailler sans filet – Le travail autonome dans le monde de la culture

- 22 Information pour les enseignantes et enseignants
- 23 Activité 1 : Jouer le jeu – Le travail autonome est-il pour moi ?
- 24 Activité 2 : Qu’est-ce que ça prend pour être autonome ?
- 25 Activité 3 : Qui peut m’aider ?
- 26 Feuilles d’exercices pour l’unité

Unité 3 : « Comme le monde est petit ! » – Carrières culturelles dans le village global

- 29 Information pour les enseignantes et enseignants
- 30 Activité 1 : Quel est mon milieu (global) ?
- 31 Activité 2 : Moi ! Dans le monde ?
- 32 Activité 3 : Globe-trotters
- 33 Activité 4 : Le défi « idées mondiales »
- 34 Activité 5 : Mes études, un passeport pour le monde !
- 35 Feuilles d’exercices pour l’unité

Unité 4 : Bien branchés – Technologie et carrières culturelles

- 37 Information pour les enseignantes et enseignants
- 38 Activité 1 : La vie avant la technologie – La vie avec la technologie
- 39 Activité 2 : Nouveaux métiers pour personnes branchées
- 40 Activité 3 : À la rencontre de cyberspécialistes
- 41 Activité 4 : Recherchés – Les meilleurs !
- 42 Activité 5 : Faites l’inventaire de vos ressources
- 44 Feuilles d’exercices pour l’unité

Unité 5 : Dessiner l'avenir – La formation continue pour les travailleuses et travailleurs culturels

- 47 Information pour les enseignantes et enseignants
- 48 Activité 1 : Comprenez-vous ? Vous être sûrs ? Parfait !
- 49 Activité 2 : Soyons pratique – De quoi ai-je besoin pour réussir ?
- 50 Activité 3 : Cartographie d'un voyage culturel
- 51 Feuilles d'exercices pour l'unité

Unité 6 : Obtenir le rôle – Recherche d'emploi dans le milieu de travail culturel

- 55 Information pour les enseignantes et enseignants
- 56 Activité 1 : Se lancer dans la recherche d'emploi
- 57 Activité 2 : Faire partie d'un réseau (l'art de socialiser et de se tenir au courant)
- 58 Activité 3 : Questionnaire sur la recherche d'emploi
- 59 Activité 4 : Se mettre à la place de l'employeur
- 60 Activité 5 : Lire entre les lignes (qu'est-ce qu'ils recherchent au juste ?)
- 61 Feuilles d'exercices pour l'unité

Unité 7 : Faire sa place – Attitudes professionnelles, compétences et connaissance du milieu culturel

- 64 Information pour les enseignantes et enseignants
- 65 Activité 1 : Attitude pour l'action
- 67 Activité 2 : Des équipes qui fonctionnent – Exercice d'entrevue
- 68 Activité 3 : Des compétences mobiles
- 69 Activité 4 : Questionnaire sur les droits d'auteur
- 70 Feuilles d'exercices pour l'unité

INTRODUCTION

LE BUT DE LA TROUSSE

Bienvenue dans la série *Les métiers de la culture en ligne*. La trousse *En tête !* fait partie d'une famille de produits de sensibilisation aux carrières qu'a créés le Conseil des ressources humaines du secteur culturel (CRHSC) pour aider les jeunes à mieux connaître le milieu de travail culturel et à atteindre leurs objectifs. Cette trousse vise à :

- fournir aux enseignantes et enseignants, aux conseillères et conseillers en orientation, aux mentors et à toute personne intéressée des outils pour aider les jeunes à découvrir les métiers de la culture,
- promouvoir la créativité et l'acquisition de compétences chez tous les jeunes, qu'ils soient intéressés par une carrière culturelle ou non,
- donner aux jeunes un avant-goût du milieu de travail culturel par le biais de la recherche, du travail d'équipe, de jeux de rôles et de la résolution de problèmes.

LES ACTIVITÉS DE LA TROUSSE

La trousse comprend sept unités contenant chacune un éventail d'activités permettant d'approfondir les renseignements contenus dans [Les Métiers de la culture en ligne](#).

- Plusieurs activités comprennent des feuilles d'exercices pouvant être téléchargées.
- Le CRHSC suggère aux enseignantes et enseignants de travailler à partir du site Web [Les métiers de la culture](#) (appelé *Les métiers de la culture en ligne* dans le présent document).
- Les activités sont conçues pour une durée d'environ 50 minutes qui peut varier selon la classe et le temps disponible.
- Le niveau de difficulté des activités peut varier. Une activité conçue pour des étudiantes et étudiants en début de secondaire peut servir de préparation pour un niveau plus avancé, tout comme une activité à l'intention des étudiantes et étudiants en fin de secondaire peut fonctionner pour un groupe plus jeune mais très dynamique.
- Plusieurs activités peuvent être adaptées à un secteur culturel en particulier. Par exemple, si votre classe s'intéresse surtout à la création littéraire et à l'édition, un exercice comme l'activité 5 de l'unité 1 « *Mettez-y de la créativité, de l'émotion...* » pourrait porter sur le travail d'écriture.

Λ POUR QU'ILS SOIENT « ACCROS » DE CULTURE

Soyez leur guide – Emmenez les jeunes en voyage dans le monde de la culture grâce au site Web *Les métiers de la culture*.

Incitez-les à participer aux événements culturels. Aidez les jeunes à dénicher les rabais pour étudiants et les spectacles à cotisation volontaire.

Encouragez-les à explorer leur milieu culturel et à y découvrir les débouchés ouverts aux jeunes.

Invitez des spécialistes à venir parler de leur travail. Pour bien réussir ce genre d'activité, consultez les directives du présent chapitre.

Créez une ambiance culturelle – Posez des affiches de spectacles, procurez-vous des DVD, des dépliants, des livres et des revues sur le monde des arts et de la culture.

Demandez aux jeunes d'apporter de la documentation sur la culture et de partager leurs trucs pour trouver les blogues, les balados, les jeux en ligne et les sites Web interactifs les plus intéressants.

Encouragez-les à partager leurs trouvailles culturelles, leurs ressources et leur idées et à en discuter.

Incitez les étudiantes et étudiants à imaginer jusqu'où leur carrière culturelle pourrait les emmener.

Invitez-les à entrevoir jusqu'où leurs compétences en technologie pourraient emmener la culture canadienne au XXI^e siècle.

LE MILIEU DE TRAVAIL CULTUREL

Saviez-vous que...

- Plus de 500 000 personnes travaillent dans le milieu culturel canadien, dans des emplois culturels en dehors du secteur culturel (rédactrice administrative ou rédacteur administratif, par exemple) ou dans des emplois non-culturels à l'intérieur du secteur culturel (vérificatrice ou vérificateur pour une compagnie de danse, par exemple).
- La contribution du secteur culturel au PIB (produit intérieur brut) canadien est de 33 milliards \$.
- La population active du secteur culturel s'est accrue plus rapidement que l'ensemble de la population active au cours des trois dernières décennies. De 1971 à 2001, la main-d'œuvre de la culture s'est accrue de 160 p. 100 comparativement à 81 p. 100 pour l'ensemble de la population active.

Le milieu de travail culturel offre aux jeunes des centaines d'emplois différents – depuis les plus familiers, comme artiste de télévision jusqu'aux moins évidents comme réviseur technique. Il existe plusieurs créneaux pour combler un grand éventail d'aspirations, de rêves et d'objectifs.

Le milieu de travail est diversifié et les jeunes peuvent choisir entre plusieurs lieux et conditions de travail. Pensez à un théâtre, à un studio d'artiste ou à une fosse d'orchestre, des milieux de travail fort différents. Mais avez-vous songé à une foire patrimoniale, à un studio d'animation par ordinateur, à la table de travail d'un rédacteur pigiste ou au coffre de la vieille voiture d'une marionnettiste ? Tout lieu où l'on crée ou présente un produit ou une activité culturelle est aussi un milieu de travail culturel.

Une carrière en culture est exigeante. Elle offre stimulation, indépendance et mobilité ainsi que l'occasion d'apprendre et de travailler dans plusieurs endroits avec diverses personnes. Tout ce qui rend une carrière dans le milieu culturel exaltante comporte également de gros obstacles que les travailleuses et travailleurs culturels doivent surmonter pour atteindre leurs objectifs. Par exemple :

- des revenus difficiles à prévoir,
- peu de stabilité d'emploi,
- de longues journées de travail,
- le travail à son compte et la difficulté de gérer ses propres affaires,
- un horaire chargé et le stress qui en résulte,
- l'obligation de voyager,
- peu ou pas d'avantages sociaux (congés de maladie et régimes de retraite ou de santé).

Malgré ces obstacles, le milieu attire beaucoup de personnes qui se disent comblées par la scène culturelle canadienne. Elles apprécient le changement perpétuel, la possibilité d'être créatives, la chance de pouvoir exprimer leur personnalité et leur vision, le plaisir de travailler avec des gens talentueux et la satisfaction personnelle de se dépasser. Avant tout, elles aiment faire partie d'un univers qui permet d'explorer le sens et les valeurs de notre société.

JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

La planification d'une carrière est une démarche individuelle qui met à contribution les idées, les aspirations, les rêves, les passions, les intérêts, les talents et les connaissances d'une personne. Chaque cheminement de carrière – planification, choix, possibilités – est unique et diffère d'une personne à l'autre.

Les activités proposées dans la présente trousse aideront les étudiantes et étudiants à explorer les possibilités de carrière dans le monde de la culture. Ils pourront noter leurs réflexions, leurs projets et leurs objectifs (Journal de ma carrière culturelle). Pour le journal, vous pourrez utiliser les suggestions qui vous sont faites dans les activités ou établir vos propres directives afin :

- d'inciter les étudiantes et les étudiants à s'analyser et à réfléchir,
- de les intéresser à prendre des notes sur les ressources pertinentes,
- de les aider à découvrir leurs intérêts,
- de leur faire explorer les différentes avenues qui s'offrent à eux pour l'avenir.



10 octobre

Aujourd'hui, j'ai eu ma première rencontre avec Étienne, mon « mentor » de la compagnie de danse. Super. Il est aussi athlète que danseur et nous avons beaucoup parlé des danseurs et de la flexibilité. Il dit qu'il va au gymnase pour se mettre en forme physiquement – nous avons ça en commun. Je lui ai montré quelques-uns de mes mouvements de danse et je pense que je vais m'inscrire à un cours du soir. Étienne m'a dit que je pourrais lui envoyer des courriels avec mes questions sur les études postsecondaires en danse. Je pense que j'ai trouvé le bon mentor !



16 janvier

Comme j'ai des compétences en infographie, j'ai décidé de faire du bénévolat pour aider la nouvelle compagnie de théâtre à concevoir ses affiches. Quand ils m'ont dit à quel point leur budget de publicité était serré, j'ai constaté que j'avais une compétence qui pourrait les aider à économiser. Je me demande de quelle autre façon je pourrais utiliser mon sens artistique et mes compétences en informatique...

INVITEZ DES ARTISTES ET DES TRAVAILLEUSES ET TRAVAILLEURS CULTURELS DANS VOTRE CLASSE

Les étudiantes et étudiants comprendront mieux les possibilités et les difficultés du milieu de travail culturel s'ils rencontrent des spécialistes – créateurs, artistes, techniciens, gestionnaires, responsables de la commercialisation et autres professionnels du milieu culturel. Leurs histoires les inspireront et les fascineront.

Une bonne présentation permettra aux étudiantes et étudiants :

- de découvrir les différents types métiers possibles et de se familiariser avec leur milieu culturel,
- de poser des questions, de chercher des réponses, de trouver un mentor et de comprendre ce qu'est une attitude professionnelle,
- d'apprendre à gérer toutes les étapes d'un événement – de la planification à l'exécution, jusqu'au suivi.

Comment trouver des spécialistes ? Demandez des suggestions à vos étudiantes et étudiants. Puis cherchez des ressources dans votre milieu. Si vous ne savez pas par où commencer, consultez *Les métiers de la culture en ligne* à la rubrique « Plus de renseignements ». Vous y trouverez des listes d'organismes nationaux, provinciaux et territoriaux pour chaque sous-secteur culturel. Souvent, ces organismes peuvent vous recommander des artistes et professionnels de votre milieu ou vous renseigner sur les organismes et les activités culturelles de votre région.

Vous pouvez décider d'inviter une ou un spécialiste après avoir complété les sept unités de la trousse ou à la fin d'une seule pour aborder un thème en particulier. Par exemple, est-il difficile d'être travailleur autonome (unité 2) ou quelle est l'importance de la formation continue (unité 5) ?

Pour une rencontre réussie

Après avoir trouvé une ou un spécialiste, vous pourrez suivre les directives ci-dessous afin que l'activité soit utile et enrichissante pour les étudiantes et étudiants et agréable pour l'invité.

1. Distribuez les tâches suivantes dans votre classe :
 - communiquer avec la personne choisie et l'inviter; fixer une date et confirmer la visite; organiser le transport, si nécessaire,
 - accueillir l'invité, faire les présentations, voir à ce qu'il y ait du thé ou du café,
 - prendre des notes,
 - remercier la ou le spécialiste après la présentation,
 - lui écrire une lettre de remerciement,
 - assurer le suivi de la rencontre – à partir des suggestions de l'invité, trouver les sites Web supplémentaires, les magazines électroniques, les blogues, les personnes-ressources, les coordonnées, etc.
2. Préparez votre classe (et votre spécialiste) en établissant une liste de thèmes que les étudiantes et étudiants aimeraient aborder comme :
 - ses antécédents et sa formation,
 - comment faire des choix à partir d'une meilleure connaissance de soi : une carrière en création ou en administration ? sur scène ou en coulisse ? pigiste ou employé ?
 - les aspirations professionnelles : la satisfaction créatrice, les réalités financières,
 - comment réaliser ses rêves,
 - les étapes de sa carrière,
 - les personnes et les organismes qui l'ont aidé,
 - ses succès et ses échecs : comment en tirer profit,
 - son expérience d'entrepreneur,
 - ses conseils aux personnes intéressées,

3. Demandez aux étudiantes et étudiants de préparer une liste de questions précises et déterminez qui posera la première pour « briser la glace » et lancer la discussion.
4. Parlez de ce qui fait une bonne question : pertinente, discrète, ouverte, amicale, polie. (Cet exercice pourrait mener à une autre discussion sur des questions comme l'attitude, les concessions à faire, le travail en équipe et le réseautage.)
5. Demandez aux étudiantes et étudiants ce qu'ils pourraient faire d'autre pour que l'invité se sente à l'aise et pour faciliter la discussion.
6. Assurez-vous que les étudiantes et étudiants prennent leurs responsabilités et accomplissent toutes les tâches qu'ils ont choisies ou qui leur ont été attribuées.

**Conseil aux enseignantes et enseignants
sur la rémunération de l'invité**

Des travailleuses et travailleurs culturels autonomes ne pourront peut-être pas se permettre de venir dans votre classe sans une certaine rémunération. Le temps qu'ils prendront pour se préparer et pour donner leur présentation empiétera sur leur temps de travail rémunéré. Si vous pensez qu'il peut s'agir d'un problème pour votre spécialiste invité, essayez de trouver des moyens de le rétribuer. Votre école dispose-t-elle d'un petit budget pour les événements spéciaux ? Votre classe peut-elle ramasser de l'argent ? La rencontre peut-elle se dérouler pendant l'heure du déjeuner – avec repas fourni pour l'invité ? Quel que soit votre choix, n'oubliez jamais que son temps est précieux.

UNITÉ 1

PASSIONS ET RÊVES – LES CLÉS D’UNE CARRIÈRE EN CULTURE

« Si vous n’avez pas de rêve, vous n’essaierez jamais rien, vous n’obtiendrez jamais rien et vous ne réussirez jamais rien. »

– Celia Franca, directrice du Ballet national du Canada

« Cela coûte la même chose de rêver grand que de rêver petit. Aussi bien rêver grand. »

– Elly Danica, auteure canadienne

INFORMATION POUR LES ENSEIGNANTES ET ENSEIGNANTS

Le domaine culturel attire beaucoup de monde. Pourquoi ? Parce qu’exprimer ses pensées, ses valeurs, ses idées, sa créativité et raconter ses histoires sont des passions aussi anciennes que l’humanité. Si vous parlez aux travailleuses et travailleurs culturels, ils vous diront qu’ils ne peuvent pas s’imaginer faire autre chose ou qu’ils en « ont besoin » pour être heureux et s’accomplir.

Des études ont démontré que la passion pour son travail est la clé d’une vie riche et satisfaisante. Les jeunes qui s’intéressent beaucoup à la culture ont déjà franchi un premier pas important dans la planification de leur carrière. Ils savent ce qu’ils aiment; ils savent ce qu’ils rêvent de devenir. Ils ont besoin de préciser leur vision de l’avenir, de mieux comprendre le milieu de travail culturel et d’acquérir la formation nécessaire.

Il y a des milliers d’emplois dans le secteur culturel, mais cette multitude de possibilités peut aussi s’avérer déroutante pour les jeunes. Quelle serait la meilleure profession pour eux ? Par où faut-il commencer ? La présente unité a pour objectif les aider dans leur exploration des métiers de la culture.

Les activités proposées vont :

- aider les jeunes à réfléchir à leurs passions et à leur envie de travailler dans le secteur culturel,
- leur donner un aperçu de ce qu’est le travail culturel,
- les initier à leur propre milieu culturel,
- les encourager à s’engager comme bénévole auprès d’un organisme culturel pour qu’ils trouvent ce qui leur plaît ou leur déplaît, qu’ils acquièrent une précieuse expérience et qu’ils découvrent de nouvelles avenues.

Λ POUR QU’ILS SOIENT « ACCROS » DE CULTURE

Beaucoup de jeunes sont déjà actifs comme bénévoles ou en tant que travailleuses et travailleurs dans le domaine culturel. Invitez-les à parler de ce qu’ils font et pourquoi ils le font. Leur enthousiasme et leur passion pourraient encourager d’autres étudiantes et étudiants à suivre leurs traces.

ACTIVITÉ 1 :

EXPLORATEURS, REBELLES ET RÊVEURS

Attentes :

- découvrir que ses passions et ses intérêts peuvent servir de guide dans un choix de carrière
- comparer ses atouts aux exigences du travail culturel

Niveau recommandé : début du secondaire

Durée approximative : 50 minutes

Ressources : la feuille d'exercices *Explorateurs, rebelles et rêveurs*

Méthode : travail individuel, discussion en classe

1. Faites remplir la feuille d'exercices.
2. Animez la discussion sur les thèmes suivants :
 - Pensez-vous que les travailleuses et travailleurs culturels sont différents des autres travailleurs ? Pourquoi et comment ?
 - Comment définiriez-vous la « passion » dans le contexte de la vie professionnelle ? Le travail et la passion peuvent-ils coexister ? Devraient-ils coexister ?
 - Quelle satisfaction pouvez-vous tirer du travail culturel ?
 - Quels en sont les inconvénients ?
 - Quelle importance accordez-vous à la stabilité de la rémunération, de l'horaire de travail et du style de vie ?
 - Faut-il être prêt à faire des sacrifices pour travailler dans le secteur culturel ? Aucun ? Quelques uns ? Plusieurs ? Pouvez-vous dire lesquels vous seriez prêts à faire ?

ACTIVITÉ 2 : TOUT CE QUE JE VEUX, C'EST CHANGER LE MONDE

Attentes :

- perçoivent le milieu de la culture comme un monde passionnant et stimulant
- découvrir comment la culture et les artistes peuvent changer la société

Niveau recommandé : début et fin du secondaire

Durée approximative : 50 minutes

Ressources : la feuille d'exercices *Tout ce que je veux, c'est changer le monde*

Méthode : travail de groupe, discussion en classe

1. Divisez la classe en groupes.
2. Donnez une feuille d'exercices à chaque groupe. Demandez-leur d'écrire leurs idées et de les présenter à la classe.
3. Animez une discussion ou un débat sur le rôle des travailleuses et travailleurs culturels dans la société en posant des questions comme :
 - Est-ce que la culture joue un rôle important dans notre société ? Pourquoi ?
 - Qu'est-ce que les travailleuses et travailleurs culturels apportent à notre société ?
 - Est-ce que la société dans son ensemble devrait écouter les artistes ? Pourquoi ?
 - Quel est le rôle des arts et de l'artiste dans la société ?
 - Est-ce que la culture peut entraîner des changements de société ? Quelle sorte de changements ?
 - Quelles sont les responsabilités des travailleuses et travailleurs culturels envers la société ?



CARRIÈRE CULTURELLE – SUJET DE DISCUSSION POSSIBLE

Les artistes et les travailleuses et travailleurs culturels doivent jouer un rôle de leader dans la sauvegarde de l'environnement.



SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

Demandez aux étudiantes et étudiants de réfléchir à leurs objectifs personnels. Veulent-ils des changements dans la société canadienne ? Veulent-ils des changements dans le monde ? Si oui, que pensent-ils devoir changer ? Une carrière dans le secteur culturel pourrait-elle les aider à atteindre leurs objectifs ?

ACTIVITÉ 3 : QUI FAIT QUOI ET OÙ ?

Attentes :

- découvrir les métiers de la culture et les milieux de travail qui y correspondent
- se familiariser avec *Les métiers de la culture en ligne* – l'organisation et le contenu du site Web

Niveau recommandé : début du secondaire

Durée approximative : 50 minutes

Ressources :

- le jeu-questionnaire Qui fait quoi et où ? (réponses ci-contre, à droite)
- *Les métiers de la culture en ligne*
- la connaissance qu'ont les étudiantes et étudiants de leur milieu culturel

Méthode : travail de groupe – chasse au trésor

1. Divisez la classe en petits groupes.
2. Donnez-leur le jeu-questionnaire et fixez une limite de temps pour y répondre. Dans certains cas, un indice peut correspondre à plus d'un métier. Accordez deux points par bonne réponse et un point de plus pour chaque bonne réponse supplémentaire.
3. Demandez aux étudiantes et étudiants de consulter *Les métiers de la culture en ligne*.
4. Encouragez-les à compléter l'information à partir de leur propre expérience du milieu culturel.
5. Demandez à chaque groupe de présenter le résultat de leurs recherches à la classe. Compilez les résultats et couronnez la gagnante ou le gagnant.

Demandez ensuite aux étudiantes et étudiants de réfléchir au milieu de travail culturel. Si les milieux de travail sont des lieux où l'on crée la culture, où on la présente, où on la conserve, où on la gère, où on en fait la promotion et où on la vend, quels sont ces lieux ? Pouvez-vous en dresser une liste ?

Réponses au jeu-questionnaire « Qui fait quoi et où ? » :

1. **Régisseuse, régisseur de plateau ou d'extérieurs** – *De l'analogie au numérique*
2. **Rédactrice, rédacteur de scénario multimédia** – *Jeux de mots*
3. **Coordonnatrice, coordonnateur des commandites et des activités de financement** – *Il était une fois...*
4. **Conservatrice, conservateur** – *Les couleurs de l'emploi*
5. **Costumière-chef, costumier-chef** – *Pleins feux !*
6. **Coordonnatrice, coordonnateur, directrice, directeur de tournée** – *Oyez ! Oyez !*
7. **Photographe** – *Les couleurs de l'emploi*
8. **Machiniste** – *De l'analogie au numérique*
9. **Historienne, historien de l'art** – *Les couleurs de l'emploi*
10. **Terminologue technique** – *Jeux de mots*
11. **Musicien de studio** – *Oyez ! Oyez !*
12. **Avocate, avocat spécialisé en droit de la propriété intellectuelle** – *La zone interactive*
13. **Historienne, historien** – *Il était une fois...*
14. **Potière, potier** – *Les couleurs de l'emploi*
15. **Responsable des animaux** – *De l'analogie au numérique*
16. **Directrice administrative, directeur administratif, gestionnaire des services administratifs** – *La passion de l'art et l'art de l'organisation*
17. **Parolière, parolier** – *Oyez ! Oyez !*
18. **Rédactrice, rédacteur de revue** – *Jeux de mots*
19. **Illustratrice, illustrateur** – *Les couleurs de l'emploi*
20. **Bibliothécaire** – *Il était une fois...*

ACTIVITÉ 4 : PARLEZ-VOUS « CULTUREL » ?

Attentes :

- se familiariser avec le vocabulaire du milieu de la culture
- servir d'outils de référence pour en apprendre davantage sur le milieu de travail culturel

Niveau recommandé :
début du secondaire

Durée approximative :
25 minutes

Ressources :

- la feuille d'exercices *Parlez-vous « Culturel ? »*
- *Les métiers de la culture en ligne*
- des dictionnaires généraux et spécialisés (vocabulaire de la musique, du théâtre, etc.)

Méthode : recherche individuelle ou deux par deux

1. Distribuez les feuilles d'exercices aux étudiantes et étudiants.
2. Demandez-leur de donner la définition des mots en caractère gras et de trouver le sous-secteur culturel correspondant.

Option : Les enseignantes et enseignants spécialisés dans une discipline pourront enrichir ce vocabulaire à leur guise.

Réponses de la feuille d'activités « Parlez-vous culturel ? »

1. **Mise en place** : processus par lequel on détermine les déplacements des acteurs sur la scène; **cahier de régie** : copie maîtresse du texte dans laquelle sont notés tous les déplacements des acteurs et toutes les instructions techniques; **conduite du spectacle** : processus par lequel on donne des instructions verbales aux opérateurs d'éclairage et de son, aux gréeurs et à l'équipe technique pendant la représentation; **rapport de spectacle** : rapport écrit par le régisseur après le spectacle et qui contient l'information pertinente sur la représentation, les problèmes rencontrés, etc.
2. **Agente, agent littéraire** : une personne qui représente un auteur dans ses relations avec les éditeurs; **avance** : une somme d'argent payée à l'avance à un auteur; **droits d'auteur ou redevances** : le montant d'argent qui revient à l'auteur pour la vente d'un livre.
3. **Portfolio en ligne** : site Web qui permet aux acheteurs éventuels de voir des reproductions virtuelles des travaux d'un artiste ou d'un artisan; **galerie d'art virtuelle** : un site Web qui présente des œuvres d'art, des objets d'artisanat et des artefacts.
4. **Contenu généré par les utilisateurs** : contenu en ligne généré par les utilisateurs et hébergé sur le site Web d'un tiers, YouTube, par exemple; **espaces Web de la communauté virtuelle** : site Web spécialement conçu pour les personnes qui veulent télécharger et partager des séquences vidéos; **droit d'auteur** : droit de propriété découlant uniquement de la paternité d'une œuvre.
5. **Généalogie** : l'étude et la recherche de la filiation des familles; **dépôts d'archives** : établissements comme les musées qui peuvent offrir des services de conservation professionnels à long terme; **archives** : documents, quelle qu'en soit la forme, relatifs à la vie d'une personne ou d'un organisme.
6. **Coproduction** : œuvre pour le cinéma ou la télévision qui résulte des efforts communs de deux ou plusieurs compagnies de production; **responsable des animaux** : personne responsable du soin et du contrôle des animaux sur un plateau de tournage; **animation** : procédé qui consiste à créer l'illusion du mouvement en dessinant ou en photographiant les images une à une.
7. **Disque platine** : un CD qui se vend à plus de 100 000 exemplaires au Canada; **« magasiner » un contrat** : quand un agent essaie d'obtenir une entente pour enregistrer la musique d'un artiste, on dit qu'il « magasine » un contrat; **engagements d'un soir (gigs)** : représentations ou contrats d'un soir.
8. **Genre** : catégorie d'écriture (par exemple la poésie, les ouvrages généraux); **publication grand public** : un livre ou une revue qui rejoint un vaste auditoire; **révisure, réviseur** : une personne qui vérifie l'organisation d'un texte, sa logique, la structure des phrases, la grammaire, l'orthographe, etc.
9. **Interactif** : outil multimédia tel un site Web qui permet aux utilisateurs de lire, regarder ou écouter le contenu dans l'ordre qui leur convient; **conception Web** : la conception et la gestion de contenu pour l'Internet; **nouveaux médias** : terme souvent utilisé à la place de multimédia.
10. **Prévisualisation** : procédé informatique qui permet de visualiser la conception de l'éclairage et la scénographie avant la construction du décor; **préproduction** : la période de planification de la production; **WISIWYG** : pour « What You See Is What You Get » – logiciel pour la prévisualisation de la conception de l'éclairage.
11. **Ressources culturelles** : matériaux, vestiges ou objets archéologiques qui composent le patrimoine non renouvelable d'une culture; **lieu historique** : lieu qui témoigne d'une activité humaine passée; **site du patrimoine mondial** : site patrimonial désigné par l'UNESCO comme ayant une valeur culturelle à l'échelle nationale et mondiale; **plan directeur de conservation** : document qui détermine ce qui est d'importance patrimoniale dans un lieu et propose une série de politiques et de mesures pour en préserver la valeur.
12. **Accroche** : passage le plus accrocheur d'une chanson; **payola** : un pot-de-vin – paiement illégal – pour obtenir du temps d'antenne à la radio; **temps d'antenne** : temps accordé à la radiodiffusion d'une chanson donnée.

ACTIVITÉ 5 : METTEZ-Y DE LA CRÉATIVITÉ, DE L'ÉMOTION

Attentes :

- explorer la réalité des travailleuses et travailleurs culturels
- évaluer les avantages et les inconvénients des métiers de la culture

Niveau recommandé : début du secondaire

Durée approximative : 50 minutes et plus de temps de discussion, si nécessaire (les présentations peuvent durer plus longtemps).

Ressources : l'imagination et la capacité d'analyse des étudiantes et étudiants

Méthode : discussion de groupe, préparation, présentation

1. Divisez la classe en groupes.
2. Demandez aux groupes de choisir une activité culturelle et le lieu de travail correspondant. Puis, demandez-leur de reconstituer la journée d'une travailleuse ou d'un travailleur qui s'adonne à cette activité culturelle. Les étudiantes et étudiants se demanderont :
 - Qui suis-je ? Où suis-je ? Qu'est-ce que je fais ?
 - Est-ce que je travaille seul ou en équipe ?
 - Est-ce que je voyage ? Où ? Et pourquoi ?
 - Est-ce qu'aujourd'hui est une journée type ?
 - Quels en sont les temps forts ?
 - Quels en sont les moments creux ?

Chaque groupe devra faire une présentation devant la classe. Les présentations peuvent varier : sketch, chanson, poème, rap, discours, journal personnel, etc.

3. Après chacune des présentations, posez les questions suivantes :
 - Est-ce ainsi que vous aviez imaginé la journée ?
 - Est-ce que d'autres événements pourraient se produire ?
 - Quels sont les avantages et les inconvénients de ce milieu de travail ?
 - Quelles sont les difficultés de ce métier ?

*Conseil aux enseignantes et enseignants pour aider
les étudiantes et étudiants à créer des présentations originales*

Les actrices et les acteurs utilisent parfois la méthode « *Et si...* » pour se mettre dans la peau de leur personnage. Par exemple : « *Et si...* la seule façon de sauver mon amoureuse était de risquer ma vie dans les tentacules d'une pieuvre géante et féroce ? » Les auteurs emploient la méthode « *Et si...* » pour construire une intrigue. Par exemple : « *Et si...* une personne gagnait 14 millions \$ à la loterie, cela changerait-il sa vie ? »

Suggérez aux groupes d'imaginer un moment important de leur journée de travail en utilisant la méthode « *Et si...* » Par exemple : un coup de fil annonçant que vous avez gagné un concours de poésie, une date d'échéance pour une exposition, un acteur qui oublie son texte lors d'une répétition générale, un auteur qui bloque devant la page blanche, une musicienne ou un chanteur convoqué à une audition, de sérieux problèmes d'ordinateur pour un archiviste.

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

Demandez aux étudiantes et étudiants d'écrire ce qu'ils ont ressenti par rapport aux présentations. Qu'est-ce qu'ils ont aimé ou moins aimé des emplois et des lieux de travail présentés ? Ont-ils vu ou entendu quelque chose qui les inspire pour leur choix de carrière ?

ACTIVITÉ 6 : APPRENEZ À CONNAÎTRE VOTRE MILIEU CULTUREL

Attentes :

- considérer son milieu comme une banque de ressources culturelles
- chercher des organismes et des personnes en particulier

Niveau recommandé : fin du secondaire

Durée approximative : 50 minutes

Ressources :

- *Les métiers de la culture en ligne*
- les Pages Jaunes
- les répertoires des collèges et des universités
- les publications des organismes artistiques et patrimoniaux de la région
- les sites Web des organismes artistiques et patrimoniaux de la région

Méthode : discussion en classe, travail individuel ou de groupe

1. Vous trouverez ci-contre une liste de ressources culturelles. Parcourez-la avec les étudiantes et étudiants et ajoutez-y les noms des organismes et des travailleuses et travailleurs culturels de votre milieu.
2. Demandez aux étudiantes et étudiants de vérifier s'il y a des lacunes. (Ce travail peut s'effectuer individuellement ou en groupe).

Option : Envoyez les étudiantes et étudiants faire de l'exploration culturelle :

- Organiser une visite dans un lieu de travail culturel.
- Assister à un spectacle dans une discipline artistique qui ne leur est pas familière.
- Explorer le site Web d'un lieu culturel.
- Interviewer une travailleuse ou un travailleur culturel dans un domaine spécifique et noter les résultats dans leur journal.

Ressources culturelles de votre milieu (les enseignantes et enseignants peuvent modifier cette liste au besoin)

- Personnes-ressources de l'école – conseillère ou conseiller en orientation, enseignante ou enseignant des programmes travail-études, bibliothécaire, professeur d'art dramatique, de musique ou de danse, d'anglais ou de français, d'histoire, d'arts visuels, de nouveaux médias, d'études autochtones ou de langues.
- Programmes scolaires – travail-études, activités parascolaires.
- Programmes des collèges et des universités.
- Bibliothèques publiques, bibliothèques d'établissements d'enseignements.
- Formation dans des établissements publics ou privés – académies, écoles d'art, programmes d'été en arts, séminaires sur les arts et ateliers d'arts.
- Lieux historiques locaux.
- Stations de radio – publiques, privées, collégiales et universitaires.
- Stations de télévision – publiques, privées, collégiales et universitaires, câblodistributeurs.
- Commerces spécialisés – magasins de disques, librairies spécialisées en théâtre et en cinéma, fournisseurs de costumes, de maquillage, magasins de matériel d'artiste, cafés Internet, sites Web de commerce en ligne.
- Organismes artistiques professionnels – compagnies de théâtre, galeries d'art, orchestres, ensembles de musique, compagnies de danse, compagnies d'opéra, chorales.
- Groupes communautaires ou amateurs – troupes de théâtre, sociétés lyriques, chorales, orchestres, groupes de danse, festivals.
- Spécialistes – mentors possibles comme des artistes en arts visuels et en métiers d'arts, des actrices et acteurs, des musiciennes et musiciens, des chanteuses et chanteurs, des compositrices et compositeurs, des écrivaines et écrivains, des animatrices et animateurs de radio, des critiques de théâtre, de danse, de musique, des gestionnaires des arts et de la culture.
- Ressources patrimoniales – organismes, sites, festivals et sociétés historiques, musées.
- Réseau personnel.

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

Demandez aux étudiantes et étudiants de déterminer quels sont leurs domaines d'intérêt dans le monde de la culture et de trouver les ressources disponibles dans leur milieu.

ACTIVITÉ 7 : CÉDEZ À VOTRE PASSION

Attentes :

- apprendre comment à définir ses domaines d'intérêt
- s'engager à faire du bénévolat dans son domaine d'intérêt pour mettre son enthousiasme à l'épreuve, apprendre, gagner de l'expérience, se créer des relations et augmenter ses chances de se trouver du travail à l'avenir

Niveau recommandé : début du secondaire

Durée approximative : 50 minutes

Ressources : *Les métiers de la culture en ligne*

Méthode : travail individuel, discussion en classe

1. Demandez aux étudiantes et étudiants de trouver et de lire la rubrique « Expérience pratique » dans la discipline qui les intéresse le plus.
2. Demandez aux étudiantes et étudiants de noter les activités qui piquent leur curiosité et de répondre aux questions suivantes :
 - Comment pourrais-je faire cette activité ?
 - Où puis-je la faire ?
 - À qui dois-je parler ?
 - Combien de temps puis-je y consacrer ?
 - Comment cette activité m'aidera-t-elle ?
 - Comment cette activité aidera-t-elle les autres ?
3. Animez une discussion en classe sur les avantages et les inconvénients du bénévolat et les responsabilités qui en découlent.

Conseils sur le bénévolat

Quand vous parlerez du bénévolat à vos étudiantes et étudiants, mettez l'accent sur :

- la nécessité de respecter leur engagement – un travail bénévole est un emploi,
- la possibilité d'obtenir une lettre de référence ou une attestation par écrit du travail accompli pour de futures demandes d'emploi,
- l'importance de l'attitude – l'enthousiasme, l'empressement à accomplir d'autres tâches, comment se « rendre indispensable »,
- l'occasion d'observer les compétences interpersonnelles des travailleuses et travailleurs,
- les possibilités de créativité offertes dans ce milieu de travail – mettre leurs idées à contribution, donner leur avis, faire des suggestions,
- la possibilité d'essayer un refus ou de subir la critique et l'importance d'apprendre de ses erreurs,
- la chance d'apprendre des autres,
- la possibilité de rencontrer un mentor et de se créer des relations utiles,
- l'occasion de passer du travail bénévole au travail rémunéré.



CARRIÈRE CULTURELLE – SUJET DE DISCUSSION POSSIBLE

Invitez les étudiantes et étudiants à faire part de leurs expériences en tant que bénévoles. Demandez-leur de parler des hauts et des bas du bénévolat. C'est une bonne façon d'aborder des sujets comme les relations interpersonnelles, l'attitude au travail, le professionnalisme, les usages et convenances, etc.



SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

À partir de leurs réponses aux questions de la présente activité et de la discussion en classe, demandez aux étudiantes et étudiants de décrire brièvement les démarches qu'ils effectueront pour trouver un travail bénévole.

Pour les motiver, faites-leur écrire une courte description du stage bénévole « idéal » tel qu'ils l'imaginent. (En classe, discutez de ce stage hypothétique et de la façon dont il pourrait intéresser un employeur éventuel. Jusqu'à quel point ce stage « idéal » est-il réaliste ?)

Quand les étudiantes et étudiants auront trouvé un emploi bénévole, demandez-leur de relater leur expérience dans leur journal.

Feuille d'exercices (Unité 1, Activité 1)

EXPLORATEURS, REBELLES ET RÊVEURS

Ceux et celles qui travaillent dans le domaine des arts et de la culture sont-ils différents des autres travailleuses et travailleurs ? Ils pensent que oui. Ils se sentent différents dans leur manière de penser, d'évaluer les situations, de définir le succès, de voir les autres et de percevoir le monde. Plusieurs affirment que l'aspect le plus important de leur carrière est la satisfaction qu'ils ressentent d'être artiste et d'être relié au monde de la culture.

Êtes-vous comme ces personnes ? Nourrissez-vous une passion pour la culture ? Oui ? (Parlez des cours que vous avez pris, de votre amour de la lecture, de votre expérience en chanson, etc.)

Vous n'êtes pas sûr ? Cochez les énoncés qui s'appliquent à vous pour en savoir davantage.

Le monde de la culture ou un de ses aspects me passionne. J'aimerais travailler dans le domaine de _____.

J'ai besoin de stimulation et de variété dans ma vie professionnelle.

J'adore les défis.

J'accepte les responsabilités et je comprends que la réussite ou l'échec peuvent dépendre de mes efforts.

Je peux travailler avec des buts précis, des échéances et le stress qui en découle.

J'ai mes propres idées et je n'ai pas besoin de faire comme tout le monde.

J'aime créer et je tâche de développer ma créativité.

J'ai envie de travailler à mon compte, d'être mon propre patron et d'être indépendant.

Je n'ai pas peur de l'incertitude financière; je sais que parfois je gagnerai plus que ce que j'attendais et souvent, moins.

Je suis prêt à voyager là où il y aura du travail et à organiser ma vie en conséquence.

Je crois que la satisfaction personnelle est plus importante qu'un gros salaire.

J'aime approfondir mes connaissances dans mon domaine d'intérêt.

Je sais me motiver et travailler seul.

Je n'abandonne pas facilement.

Je suis capable de consacrer plusieurs heures de travail ou de répétition aux activités dans lesquelles je veux exceller.

J'ai suffisamment confiance en moi pour mettre les refus et les échecs en perspective.

Je suis capable de recevoir et de faire des critiques constructives.

Je suis fiable et je me donne à 100 p. 100 dans tout ce que j'entreprends.

Je suis toujours en quête de nouvelles compétences et de nouvelles techniques.

Je recherche l'excellence dans mes accomplissements.

Quels sont vos résultats ? Si vous avez coché plusieurs cases, une carrière dans le monde de la culture pourrait vous convenir.

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

D'après vous, manque-t-il des caractéristiques à cette liste pour quelqu'un désirant travailler dans le domaine de la culture ? Inscrivez-les dans votre journal.

Feuille d'exercices (Unité 1, Activité 2)

TOUT CE QUE JE VEUX, C'EST CHANGER LE MONDE

La situation :

Un étudiant rebelle d'une école secondaire de votre région écrit un roman explosif sur la vie des jeunes Autochtones en milieu urbain en ce début du XXI^e siècle. Son écriture est magnifique et contemporaine, ses idées prêtent vraiment à la controverse. Tout porte à croire que son roman pourrait changer la perception qu'a notre société des jeunes, des races, de l'éducation et agir sur le futur. Les maisons d'édition, les studios de cinéma, les compagnies de production s'arrachent les droits. Les agents d'artistes se bousculent pour le représenter. Musiciens, interprètes de toutes les disciplines, illustrateurs, concepteurs de logiciels, tous veulent profiter de l'effervescence. Des conservateurs de musée planifient déjà une exposition sur la vie des jeunes des milieux minoritaires à notre époque.

Votre défi :

Ce roman fascinant va entraîner des retombées pour beaucoup de personnes dans le secteur culturel. Avec votre groupe :

- Cherchez les emplois, les activités et les services qui pourraient dériver de ce roman.
- Imaginez les difficultés que ce jeune auteur affrontera dans le tourbillon d'une gloire si soudaine.
- Dressez la liste la plus complète possible des travailleuses et travailleurs culturels qui pourraient se retrouver dans le feu de l'action.
- Songez à la valeur des retombées de ce roman sur notre société. Sont-elles aussi importantes que le roman lui-même ? Pourquoi ?
- Présentez les résultats de votre réflexion à la classe.

Feuille d'exercices (Unité 1, Activité 3)

JEU-QUESTIONNAIRE – Qui fait quoi et où ?

Il y a des milliers de métiers dans le milieu de travail culturel. Ce jeu-questionnaire vous aidera à en découvrir quelques uns. Votre groupe a _____ minutes pour trouver les métiers qui correspondent aux indices. Pour chaque bonne réponse, vous obtenez deux points. Si vous trouvez plus d'un métier par indice, chacun d'eux vous vaudra un point supplémentaire.

Qui pourrait ...

1. vérifier la condition de la glace sur un glacier dans le Nord de l'Alberta avant d'y tourner un film ?
2. écrire un scénario pour un jeu électronique dont l'action met en scène deux états en guerre au Moyen Âge ?
3. chercher un commanditaire pour financer une exposition de jouets anciens ?
4. choisir les œuvres d'un artiste de la relève pour monter une exposition dans une prestigieuse galerie d'art du centre-ville ?
5. savoir où trouver un costume de taille 12 pour la Tosca dans la garde-robe d'une compagnie d'opéra ?
6. s'assurer que tout marche bien pendant une tournée dans les provinces de l'Atlantique avec un groupe de jazz ?
7. faire des photos pour le site Web de votre municipalité ?
8. assembler et démonter les décors pour un tournage de télévision ?
9. donner un cours de niveau collégial sur le rôle des nouveaux médias dans l'art canadien du XX^e et du XXI^e siècle ?
10. vérifier les termes d'un manuel technique ?
11. interpréter la musique d'accompagnement d'un jingle à la radio ?
12. faire les démarches légales pour qu'une compagnie de nouveaux médias acquière les droits sur du contenu diffusé en balado ?
13. fournir le contexte pour la conception d'une collection patrimoniale sur la musique traditionnelle ?
14. créer des objets uniques en argile ?
15. faire rugir une lionne affamée pour la caméra ?
16. établir le budget d'une saison de trois nouvelles pièces canadiennes créées par une petite compagnie de théâtre professionnelle ?
17. écrire les paroles du livret d'une nouvelle comédie musicale révolutionnaire ?
18. assister à des courses automobiles dans tout le pays pour écrire un article sur la psychologie de la vitesse chez les coureurs et les spectateurs ?
19. utiliser ses talents en dessin pour créer les illustrations d'un nouveau livre pour enfants ?
20. se servir de la technologie pour répertorier et conserver des publications de toutes sortes dans une université ?

Feuille d'exercices (Unité 1, Activité 4)

PARLEZ-VOUS « CULTUREL » ?

Il y a un vocabulaire propre à la plupart des métiers de la culture. Les personnes qui y travaillent utilisent des expressions et des mots pointus parfois difficiles à comprendre pour quelqu'un de l'extérieur. Voici l'occasion de découvrir ce que vous connaissez du jargon culturel.

Votre défi :

Utilisez des dictionnaires, Les métiers de la culture en ligne et vos connaissances pour trouver la définition des mots en caractère gras et la discipline à laquelle ils se rapportent (par exemple, musique et enregistrement sonore, patrimoine, nouveaux médias, etc.)

1. La régisseuse doit avoir le souci du détail car elle est responsable de noter la **mise en place** pendant les répétitions, de tenir le **cahier de régie**, d'effectuer **la conduite du spectacle** et de faire les **rapports de spectacle**.
2. Mon **agent littéraire** m'a téléphoné pour me demander si j'avais reçu le chèque de mon **avance** sur mes **redevances (droits d'auteur)**.
3. Le **portfolio en ligne** est un outil précieux pour les artistes en arts visuels, surtout pour les nouveaux venus dans le milieu, parce que c'est une **galerie d'art virtuelle**.
4. La création de **contenu généré par les utilisateurs** et l'utilisation des **espaces Web de la communauté virtuelle** offre aux jeunes cinéastes de talent une façon peu coûteuse de montrer leurs créations, mais cela peut soulever des problèmes de **droits d'auteur**.
5. L'étude de la **généalogie** peut vous amener à visiter un cimetière autant qu'à utiliser un logiciel qui crée des arbres généalogiques ou qu'à vous rendre dans des **dépôts d'archives** historiques comme les musées ou les **archives**.
6. Pas besoin de **responsable des animaux** pour cette **coproduction** canado-australienne sur une famille de grizzlys parce que c'est un **film d'animation** !
7. La jeune artiste a fait un grand pas vers la réalisation de son rêve d'obtenir un **disque platine** quand son agent lui a « **magasiné** » un **contrat** auprès d'une grande maison de disque. Cela devrait l'aider à obtenir des **engagements d'un soir (gigs)**.
8. Qu'un auteur écrive dans un **genre** particulier comme la poésie ou le théâtre ou qu'il écrive pour une **publication grand public**, son **réviseur** joue un grand rôle dans sa réussite.
9. La technologie **interactive** offre aux esprits curieux et créatifs une multitude d'emplois fascinants comme **la conception Web** ou la création artistique pour les **nouveaux médias**.
10. Au début de septembre, nous démarrerons la **préproduction** par une séance de **prévisualisation** en utilisant des outils comme le **WISIWIG** pour nous faire une bonne idée de nos premiers concepts.
11. Tous les pays qui possèdent des **ressources culturelles** et des **lieux historiques** (particulièrement des **sites du patrimoine mondial**) doivent se doter d'un **plan directeur de conservation**.
12. Si l'**accroche** d'une chanson est bonne et que le groupe est populaire, pas besoin de **payola** pour obtenir du **temps d'antenne**.

UNITÉ 2

TRAVAILLER SANS FILET – LE TRAVAIL AUTONOME DANS LE MONDE DE LA CULTURE

Autonome : du grec autos qui signifie soi-même, et neime qui signifie se gouverner soi-même.

INFORMATION POUR LES ENSEIGNANTES ET ENSEIGNANTS

Bien que plusieurs travailleuses et travailleurs soient employés à temps plein ou à temps partiel dans des entreprises et organismes culturels, un bon nombre sont des travailleurs autonomes qui doivent eux-mêmes mettre en marché leurs œuvres et leurs services. Chaque contrat qu'ils obtiennent et chaque vente qu'ils concluent reposent sur leur talent, leur expérience et leur réputation.

Contrats passagers, travail temporaire, manque de stabilité et de sécurité financière, peu ou pas d'avantages sociaux et, bien souvent, une faible rémunération : telle est la réalité des travailleuses et travailleurs culturels autonomes. Sans compter les périodes pendant lesquelles il n'y a pas de travail dans leur domaine, la difficulté de mettre leurs œuvres en marché ou l'obligation de se déplacer pour trouver de l'emploi.

Être son propre patron présente plusieurs attraits comme être indépendant, ne pas dépendre de l'horaire des autres et choisir son environnement de travail. Cependant, c'est une façon de travailler qui requiert une attitude et des compétences particulières comme la discipline, la persévérance, le sens des affaires et des aptitudes en commercialisation.

Conseil aux enseignantes et enseignants à propos des étudiantes et étudiants

Avez-vous des étudiantes et étudiants qui savent déjà qu'ils deviendront des créateurs, que ce soit en arts visuels, en cinéma ou en musique ? Qui veulent écrire des livres, de la poésie, des pièces de théâtre ou des scénarios pour d'autres médias ? Qui rêvent de devenir chorégraphe ou acteur ? Ou encore de faire carrière dans un autre domaine culturel qui les passionne ? Si c'est ce qu'ils choisissent, ils devront relever des défis particuliers. Non seulement ils devront créer des œuvres originales, mais ils devront aussi créer la demande pour ces œuvres. Il n'y a pas d'acheteurs pour les œuvres de nouveaux créateurs tant que ces œuvres ne sont pas complétées et tant qu'elles n'ont pas été présentées au public.

Les artistes débutants travaillent souvent sans se faire payer et doivent ensuite vendre leurs œuvres sur un marché très concurrentiel. Ils doivent se montrer très persistants et avoir vraiment confiance en eux-mêmes et en leur vision. Plus ils en sauront sur les compétences entrepreneuriales nécessaires, plus ils auront de chances de poursuivre une carrière satisfaisante et réussie.

Λ POUR QU'ILS SOIENT « ACCROS » DE LA CULTURE

Invitez dans votre classe une artiste ou un travailleur culturel autonome en même temps qu'un planificateur financier. Animez une discussion sur les avantages et les inconvénients d'être « son propre patron » et sur les solutions créatives aux problèmes soulevés par le travail autonome.

ACTIVITÉ 1 :

JOUER LE JEU – LE TRAVAIL AUTONOME EST-IL POUR MOI ?

Attente : explorer les avantages et les inconvénients du travail autonome en général et du travail dans le secteur culturel en particulier.

Niveau recommandé : début et fin du secondaire

Durée approximative : 50 minutes et du temps supplémentaire pour une discussion en classe

Ressources : la feuille d'exercices *Jouer le jeu – Le travail autonome est-il pour moi ?*

Méthode : discussion en classe, travail individuel

1. Discutez des différents aspects du travail autonome comme :
 - la liberté comparée à la structure institutionnelle,
 - la satisfaction et le plaisir de créer,
 - le stress et l'enthousiasme,
 - la gestion du temps et de l'argent, le travail administratif,
 - les possibilités et les risques sur le plan financier,
 - le développement personnel,
 - le rôle de la technologie,
 - l'absence de régime de retraite, d'avantages sociaux et de stabilité,
 - la définition du succès.
2. Demandez aux étudiantes et étudiants de remplir la feuille d'exercices et de présenter leurs résultats à la classe.

ACTIVITÉ 2 : QU'EST-CE QUE ÇA PREND POUR ÊTRE AUTONOME ?

Attentes :

- comprendre qu'être son « propre patron » donne peut-être de la liberté et de la flexibilité mais que cela requiert de la préparation et nécessite l'acquisition d'importantes compétences personnelles
- déterminer quels sont les compétences, la personnalité et les attitudes nécessaires pour réussir comme travailleuse ou travailleur autonome

Niveau recommandé : début du secondaire

Durée approximative : 20 à 30 minutes et du temps supplémentaire pour une discussion en classe

Ressources : *Les métiers de la culture en ligne*

Méthode : travail de groupe, discussion en classe

1. Divisez les étudiantes et étudiants en petits groupes (deux à trois personnes), chaque groupe ayant un ordinateur à sa disposition.
2. Demandez-leur de trouver six mots-clés ou énoncés décrivant les compétences, la personnalité et les attitudes nécessaires pour réussir comme travailleuse ou travailleur autonome.
3. Demandez à la classe d'établir une liste de six à dix autres compétences, traits de personnalité ou attitudes qui contribuent à la réussite d'un entrepreneur culturel.
4. Animez une discussion en classe à partir des réponses obtenues.

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

1. Invitez les étudiantes et étudiants à évaluer leurs forces pour chaque compétence, chaque caractéristique ou chaque attitude dont ils auront discuté en classe, sur une échelle de un (faible) à cinq (fort).
2. Demandez-leur les questions suivantes :
 - Vous voyez-vous comme travailleuse ou travailleur autonome dans l'avenir ? Pourquoi ?
 - Possédez-vous le savoir-faire entrepreneurial nécessaire ? Si non, que vous manque-t-il ?
 - Connaissez-vous les étapes à franchir pour développer vos compétences et vos aptitudes d'entrepreneur ?

ACTIVITÉ 3 : QUI PEUT M'AIDER ?

Attentes : explorer les ressources du milieu culturel pour trouver des réponses aux questions qu'ils se posent sur leurs carrières

Niveau recommandé : début du secondaire

Durée approximative : 50 minutes

Ressources :

- la feuille d'exercices *Qui peut m'aider ?*
- *Les métiers de la culture en ligne* à la rubrique « Plus de renseignements »

Méthode : travail individuel, discussion en classe

1. Distribuez la feuille d'exercices aux étudiantes et étudiants.
2. Invitez-les à consulter *Les métiers de la culture en ligne* à la rubrique « Plus de renseignements ».
3. Demandez-leur de présenter le résultat de leurs recherches à la classe.

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

1. Demandez aux étudiantes et étudiants de dresser une liste d'adresses URL qui pourraient leur être utiles et de personnes-ressources qui pourraient les aider dans leur éventuelle carrière culturelle.
2. Demandez-leur de rédiger une demande de renseignements à un organisme oeuvrant dans un domaine qui les intéresse actuellement.

Feuille d'exercices (Unité 2, Activité 1)

JOUER LE JEU – LE TRAVAIL AUTONOME EST-IL POUR MOI ?

A. Inventez-vous un personnage

Les six énoncés suivants vont vous permettre de choisir une carrière et un style de vie pour votre personnage. Encercliez vos choix puis passez à la partie B.

1. Je suis travailleuse ou travailleur autonome : poète; auteure-compositrice ou auteur-compositeur; actrice ou acteur à la télévision; conteuse ou conteur; luthière ou luthier ; sculptrice ou sculpteur; dessinatrice ou dessinateur d'animation pour des jeux vidéos ou _____
2. Je suis une femme; je suis un homme.
3. Je suis mariée ou marié; je suis célibataire.
4. Ma conjointe ou mon conjoint ne travaille pas; a un emploi peu rémunéré; a un emploi très bien payé et très stressant.
5. Je n'ai pas d'enfants; j'ai une adolescente ou un adolescent; j'ai deux enfants de cinq et deux ans.
6. Mes objectifs de carrière sont : de bien gagner ma vie; de faire ce qui me passionne; de devenir célèbre; d'aimer mon travail tous les jours; de créer; de rencontrer des gens intéressants; de donner satisfaction aux autres; d'aller au bout de mes rêves. (Vous pouvez choisir plus d'une réponse).

B. La vie de votre personnage

Vous devez décrocher des contrats ou toucher des commissions pour gagner de l'argent. Pour obtenir ces contrats, vous devez souvent vous déplacer, travailler de longues heures ou travailler les fins de semaine. À quoi ressemble votre vie sur le plan...

- des finances – Gagnez-vous suffisamment d'argent pour faire vivre votre famille, pour économiser en prévision des périodes creuses, au cas où vous tomberiez malade ou pour votre retraite ?
- des attentes de vos clients – Quelles sont vos responsabilités professionnelles ? qu'arrive-t-il si vous ne répondez pas à la demande ?
- des responsabilités familiales – Devez-vous vous occuper des enfants, des tâches ménagères, des loisirs, etc. ?
- des collègues de travail – Travaillez-vous avec d'autres personnes ou avez-vous des employés qui exigent de votre temps ? Travaillez-vous seul et devez-vous faire du réseautage ?
- des défis quotidiens – Que devez-vous faire chaque jour pour faire connaître votre travail ou vos services ? Devez-vous tenir des dossiers quotidiens ? Avez-vous des échéances ?
- de votre satisfaction – Qu'est-ce que vous appréciez dans votre vie et votre travail ?
- des difficultés – Qu'est-ce qui vous contrarie ?
- des soucis – Qu'est-ce qui vous inquiète aujourd'hui et pour l'avenir ?
- de la gratification – Qu'aimez-vous le plus dans votre vie et votre travail ?

C. Présentation à la classe

Présentez à la classe les avantages et les inconvénients du travail et de la vie de votre personnage en tant que travailleuse ou travailleur autonome dans le secteur culturel.

Feuille d'exercices (Unité 2, Activité 3)

QUI PEUT M'AIDER ?

Vous travaillez pour le Conseil des ressources humaines du secteur culturel, un organisme sans but lucratif qui aide les personnes intéressées aux métiers de la culture. Une de vos tâches est de répondre aux questions et de fournir des renseignements utiles. Sous le titre de chaque section ci-dessous, vous trouverez trois énoncés ou questions de personnes qui demandent des renseignements. À partir de la rubrique « Plus de renseignements » à la fin de la section sur chacune des disciplines, donnez-leur les conseils dont elles ont besoin.

Oyez ! Oyez !

- 1. Je suis disc-jockey à mon compte et je dois préparer une entrevue avec une compagnie de disques de la Colombie-britannique. Je suis spécialisé en jazz et en blues. Y a-t-il un site Web où je puisse trouver des renseignements sur la scène musicale de cette province ?*
- 2. Je suis une jeune violoncelliste et j'aimerais apprendre comment obtenir une audition pour faire partie d'un orchestre. Où dois-je chercher ?*
- 3. J'habite dans les Prairies et j'aimerais travailler dans le domaine du son pour le cinéma et la vidéo. À qui dois-je m'adresser ?*

Pleins feux !

- 1. Je suis danseur indépendant et je débute une carrière en danse moderne. J'aimerais en apprendre davantage sur le milieu de la danse professionnelle au Canada.*
- 2. Je suis cinéaste à Halifax et j'aimerais collaborer avec un scénariste autochtone pour mon nouveau projet.*
- 3. Où pourrais-je obtenir une formation en chorégraphie de combat ?*

Il était une fois...

- 1. Je suis rédactrice à la pige et j'aimerais faire un recueil des traditions orales de la communauté somalienne du Canada. Qui peut m'aider ?*
- 2. Je commence une carrière de chercheur dans le domaine du patrimoine et j'ai besoin d'un répertoire des musées et des organismes patrimoniaux.*
- 3. J'ai entendu dire que les musées embauchaient des actrices et des acteurs. J'aimerais obtenir plus de renseignements.*

De l'analogie au numérique

- 1. Je suis un cinéaste indépendant et je déménage à Montréal. Je ne connais pas le milieu du cinéma là-bas. Avec qui puis-je communiquer ?*
- 2. Je suis une jeune compositrice, je viens d'avoir mon premier enfant et je suis en congé de maternité. J'aimerais en connaître davantage sur les compositrices canadiennes.*
- 3. Je fais de la recherche pour un projet de télévision sur les danseurs canadiens qui travaillent à Tel Aviv. J'ai besoin d'une subvention pour mes frais de déplacement. Avez-vous des suggestions ?*

La passion de l'art et l'art de l'organisation

(Suggestion : consultez la rubrique « Études en gestion culturelle »)

1. *Je suis une femme autochtone et j'aimerais travailler en gestion des arts dans ma communauté. Où puis-je trouver de l'information ?*
2. *J'ai un baccalauréat en commerce avec une concentration en nouveaux médias. Où puis-je faire une maîtrise en gestion des arts ?*
3. *J'aimerais obtenir une formation postsecondaire en gestion des arts. Quels sont les choix qui s'offrent à moi ?*

La zone interactive

1. *Je suis rédactrice et j'essaie de percer dans le domaine des nouveaux médias. J'ai besoin de contacts et de savoir ce qui se passe.*
2. *J'ai besoin de perfectionner mes compétences en technologie si je veux faire carrière en musique et en nouveaux médias. Pouvez-vous me recommander un site Web qui va m'en apprendre davantage sur les nouvelles technologies ?*
3. *Je cherche des contacts en Europe dans le domaine multimédia. Où dois-je regarder ?*

Les couleurs de l'emploi

1. *J'adore coudre, j'ai le sens des couleurs et des formes et j'aime faire des objets de type traditionnel. J'aimerais travailler les tissus. Qui peut m'aider ?*
2. *Je suis un artiste visuel et je viens de m'installer à Moncton. Comment puis-je me faire des contacts ?*
3. *J'aime aider mes amis artistes à vendre leurs œuvres. Pourrais-je en faire une carrière ?*

Jeux de mots

1. *J'aimerais écrire des romans fantastiques. Par où commencer ? Pouvez-vous me recommander un site Web ?*
2. *Je suis libraire et j'aimerais exporter des livres canadiens en Asie. Qui peut m'aider ?*
3. *Je veux écrire un livre sur un héros canadien. J'aurais besoin d'une bourse pour couvrir mes dépenses de voyage. Qui aurait de l'information sur les bourses pour les écrivains ?*

UNITÉ 3

COMME LE MONDE EST PETIT ! – CARRIÈRES CULTURELLES DANS LE VILLAGE GLOBAL

INFORMATION POUR LES ENSEIGNANTES ET ENSEIGNANTS

Le Canada est un grand pays dont la population est restreinte et la vie culturelle bouillonnante. Nous cherchons à conquérir des auditoires et ouvrir des marchés ici autant qu'à l'étranger. Nos auteurs sont réputés dans le monde entier. Nos artistes de cirque sont à l'avant-garde dans leur domaine. Les concerts de nos orchestres, de nos musiciennes et musiciens, les spectacles de nos compagnies de danse, les pièces de nos artisans de théâtre, les œuvres de nos concepteurs, de nos artistes en arts visuels et de nos cinéastes sont acclamés sur la scène internationale. Le contenu canadien se répand aux quatre coins du monde grâce aux médias numériques. Paradoxalement, pour survivre chez nous, nous devons faire connaître le Canada à l'extérieur et propager nos meilleures idées partout dans le monde. La concurrence est féroce et le prestige gagné à l'étranger est important aux yeux du public canadien qui, à long terme, assure la survie de nos artistes et de nos créateurs. Ce marché complexe et captivant – qui prend racine ici et qui rayonne aussi loin que nous le permettent notre talent et notre capacité d'innover – offre des possibilités innombrables aux organismes et aux esprits inventifs.

Par ailleurs florissant, ce marché pose des défis et soulève des questions sans doute tout aussi graves que les menaces liées aux changements climatiques et à l'instabilité politique mondiale. S'il devient de plus en plus difficile de voyager et que c'est dommageable pour l'environnement, comment pourrions-nous continuer de rayonner dans le monde ? Les médias numériques offrent bon nombre de solutions au problème, mais d'autres questions qui en découlent deviennent de plus en plus cruciales :

- Quel est le contenu que nous diffusons dans le reste du monde ?
- Qui le produit ?
- À qui nous adressons-nous ?
- Qu'est-ce que nous disons et comment le disons-nous ?

En même temps que nous diffusons de l'information, nous sommes inondés de produits culturels venus d'ailleurs. Cela soulève d'autres questions :

- Comment ces produits affectent-ils notre identité ?
- Comment influencent-ils notre façon de penser et nos émotions ?
- Quelles répercussions entraîneront-ils sur nos actions futures en tant que personnes et en tant que pays ?

Les travailleuses et travailleurs culturels d'aujourd'hui doivent aborder la culture canadienne comme un phénomène en évolution dans un contexte global. Les activités de la présente unité devraient amener les étudiantes et les étudiants à réfléchir aux éléments suivants :

- le marché culturel mondial et les possibilités de diffuser la culture canadienne dans le monde,
- les nombreuses possibilités d'emploi sur le marché mondial,
- l'importance de la technologie pour promouvoir la culture à l'échelle planétaire,
- la nécessité d'être ouvert aux autres cultures et de s'intéresser à la diversité culturelle,
- l'importance de suivre l'actualité et ses retombées sur toutes les cultures et toutes les sociétés,
- la nécessité d'apprendre d'autres langues,
- la place et les responsabilités des artistes dans le monde en tant que Canadiennes et Canadiens et en tant qu'êtres humains,
- leur propre talent et leur propre potentiel.

A POUR QU'ILS SOIENT « ACCROS » DE LA CULTURE

Visionnez un film étranger en classe. Un cinéaste canadien aurait-il abordé le sujet différemment ? Demandez aux étudiantes et étudiants de visionner un ou plusieurs films canadiens pour avoir un aperçu de l'image que nous projetons de nous-mêmes au Canada et dans le monde.

ACTIVITÉ 1 : **QUEL EST MON MILIEU (GLOBAL) ?**

Attentes : percevoir son école et son milieu comme des ressources pour découvrir les autres cultures

Niveau recommandé : début du secondaire (peut servir d'activité préparatoire pour les étudiantes et étudiants de fin du secondaire)

Durée approximative : 30 minutes

Ressources : l'imagination et l'expérience des étudiantes et étudiants

Méthode : discussion en classe

1. Demandez aux étudiantes et étudiants de trouver à l'école et dans leur milieu les possibilités qui leur sont offertes de découvrir les autres cultures comme :
 - les marchés et les magasins d'alimentation,
 - les cours de langue,
 - les associations internationales,
 - les festivals,
 - les concerts,
 - les spectacles de danse,
 - les films étrangers,
 - les associations folkloriques,
 - les lieux de culte,
 - les galeries d'art,
 - les chorales,
 - l'Internet.
2. Animez une discussion en classe sur :
 - Les langues, la cuisine, les coutumes, les périodes de célébrations religieuses, les festivals, etc. tout ce dont il faut tenir compte quand on veut faire de la recherche ou des affaires avec des personnes d'autres cultures.
 - Les expériences personnelles des étudiantes et étudiants dans d'autres pays et les relations qu'ils y entretiennent (correspondantes et correspondants, amitiés virtuelles, membres de la famille qui vivent à l'étranger, voyages, etc.).

ACTIVITÉ 2 : **MOI ! DANS LE MONDE ?**

Attentes : se pencher sur la place de la mondialisation dans la vie quotidienne

Niveau recommandé : début du secondaire

Durée approximative : 30 minutes

Ressources : l'imagination et l'expérience des étudiantes et étudiants

Méthode : discussion en classe

1. Demandez aux étudiantes et étudiants de dresser une liste de ce qu'ils portent, mangent, regardent, lisent ou écoutent dans une journée et dont le contenu est international.
2. Demandez-leur de faire une liste de références, de citations et de mots courants tirés d'autres langues et qui se sont immiscés dans la langue française.
3. Animez une discussion sur la contribution des autres cultures à la société canadienne, soit par l'immigration, soit par les technologies.
4. Demandez aux étudiantes et étudiants de raconter ce qu'ils ont appris de leurs voyages et de leurs rencontres avec des personnes d'autres cultures.
5. Proposez aux étudiantes et étudiants de concevoir un « costume national » qui reflète la réalité multiculturelle canadienne.
6. Autres sujets de discussion possibles :
 - Quelles images nous viennent à l'esprit quand nous essayons de décrire le Canada ?
 - Qu'est-ce qu'un repas ou un poème canadien ? Une pièce de théâtre ou une chanson canadienne ?
 - Y a-t-il un humour canadien ?
 - Y a-t-il un style typiquement « canadien » ?
 - Si vous étiez invité à une foire internationale et que vous deviez apporter une œuvre culturelle canadienne, quelle serait-elle ? Pourquoi ?

ACTIVITÉ 3 : **GLOBE-TROTTERS**

Attentes :

- comprendre l'importance (les possibilités et les défis) de la mondialisation dans la culture canadienne
- analyser les compétences nécessaires pour réussir sur le marché international

Niveau recommandé : fin du secondaire

Durée approximative : 50 minutes et du temps supplémentaire pour une discussion en classe

Ressources : la feuille d'exercices *Globe-trotters*

Méthode : travail de groupe, discussion en classe

1. Divisez la classe en groupes.
2. Attribuez un profil culturel à chaque groupe (compagnie de danse, troupe de cirque, maison d'édition, coopérative de cinéastes, galerie d'art, musée de la photographie, groupe musical, compagnie de graphisme, compagnie de production multimédia).
3. Pour survivre, chaque groupe doit faire sa place sur le marché culturel mondial. Quel projet pourrait-il entreprendre pour relever le défi ? Demandez à chaque groupe d'écrire une brève description du projet. (Par exemple, pour susciter l'intérêt, un musée veut présenter une exposition multimédia sur la vie urbaine et publie une demande de propositions).
4. Distribuez la feuille d'exercices. Quel est le potentiel de leur projet et quelles difficultés devront-ils surmonter ? Demandez-leur de trouver les compétences nécessaires pour réussir sur le plan international (par exemple, la connaissance des langues, la tolérance, le savoir-faire technologique, la capacité d'organiser des tournées.)
5. Demandez aux étudiantes et étudiants de présenter les résultats de leur recherche à la classe.

ACTIVITÉ 4 : LE DÉFI « IDÉES MONDIALES »

Attentes : comprendre les difficultés et les exigences du travail à l'échelle mondiale

Niveau recommandé : fin du secondaire

Durée approximative : 50 minutes et du temps supplémentaire pour une discussion en classe

Ressources :

- la feuille d'exercices *Le défi « Idées mondiales »*
- *Les métiers de la culture en ligne*

Méthode : travail de groupe, discussion en classe

1. Divisez la classe en groupes de trois à cinq personnes. Donnez-leur la feuille d'exercices et attribuez une discipline à chaque groupe qui aura accès à un ordinateur pour consulter *Les métiers de la culture en ligne*.
2. Demandez aux groupes de faire la recherche sur un des défis, d'en discuter et de trouver des solutions.
3. Invitez-les à présenter leurs résultats à la classe.

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

Sur le plan personnel, quels sont les avantages et les inconvénients des voyages internationaux dans le cadre d'une carrière culturelle ? Demandez aux étudiantes et étudiants d'en dresser la liste.

ACTIVITÉ 5 : MES ÉTUDES, UN PASSEPORT POUR LE MONDE !

Attentes : prendre conscience des nombreuses possibilités qui s'offrent aux travailleuses et travailleurs culturels partout dans le monde

Niveau recommandé : début et fin du secondaire

Durée approximative : 50 minutes

Ressources : *Les métiers de la culture en ligne*

Méthode : petits groupes de recherche, discussion en classe

1. Divisez la classe en petits groupes de trois à cinq personnes.
2. À partir de leur imagination et de leur expérience, demandez aux étudiantes et étudiants de trouver dans *Les métiers de la culture en ligne* les professions qui pourraient avoir une dimension internationale. Note : le simple fait de vivre à l'étranger et d'y travailler – faire de la sculpture à Paris, par exemple – ne constitue pas une carrière internationale. Dans la présente activité, les étudiantes et étudiants doivent trouver des façons pour une travailleuse ou un travailleur culturel canadien d'interagir sur le plan professionnel avec des personnes d'un autre pays (comme un organisateur de festival patrimonial qui aide à mettre sur pied une foire au Japon ou un assistant-conservateur qui travaille dans un musée en Argentine et y monte une exposition d'art canadien).
3. Invitez les groupes à présenter leurs résultats à la classe et à partager leurs découvertes.
4. La discussion devrait porter sur :
 - les difficultés qu'une personne doit affronter dans un environnement qui ne lui est pas familier,
 - les possibilités de croissance personnelle,
 - les occasions de perfectionnement professionnel,
 - les contacts sur la scène internationale et leur importance pour la mobilité professionnelle.

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

1. Invitez les étudiantes et étudiants à se demander s'ils aimeraient devenir des travailleuses et travailleurs culturels internationaux.
 - Est-ce que je veux voyager ?
 - Quelles régions du monde aimerais-je voir ?
 - Quels problèmes pourrais-je rencontrer dans ces régions ?
 - Comment me préparer à les affronter ?
 - Quelles autres cultures m'intéressent ?
 - Comment puis-je apprendre à connaître ces cultures maintenant ?
 - Y a-t-il quelqu'un, à l'école ou dans mon milieu, qui pourrait me renseigner sur cette culture ?
2. Demandez aux étudiantes et étudiants de dresser une liste de leurs compétences et des expériences qu'ils ont vécues qui pourraient les aider à connaître les autres cultures et à entrer en relation avec elles. Rappelez-leur de penser aux langues, aux amis, aux échanges culturels, aux voyages, aux correspondantes et correspondants, aux clavardoirs, aux blogues, aux balados, etc.

Feuille d'exercices (Unité 3, Activité 3)

GLOBE-TROTTERS

Plusieurs organismes et travailleuses et travailleurs culturels trouvent que la mondialisation les touchent de différentes façons. Votre groupe met sur pied un projet spécial qui a des dimensions internationales. Lisez les trois encadrés ci-dessous. Cela peut-il avoir une incidence sur votre projet ?

Décrivez votre projet :

Après lecture des trois encadrés, nous envisageons les possibilités suivantes :

Nous entrevoyons aussi les difficultés suivantes :

Les cinq compétences essentielles pour la réussite de notre projet sont :

Les mots à l'échelle du monde

La technologie met le monde à la portée de notre main. Il est possible de lire la version électronique du roman d'un auteur indien, de faire jouer un CD produit en Espagne, de regarder une vidéo du Brésil et d'obtenir des renseignements sur une entreprise japonaise en consultant son site Web. Partout dans le monde, les entreprises rivalisent d'astuce pour attirer notre attention.

Le juke-box mondial

Saviez-vous que l'ADISQ existe depuis 1978 et décerne maintenant des Félix dans une cinquantaine de catégories ? Alors que le village global rétrécit et que notre population se diversifie de plus en plus sur le plan ethnique, les musiques spécialisées comme la musique du monde, la musique autochtone, le rock latino ou le rap gospel vont chercher un auditoire de plus en plus vaste.

Divertir le Canada et le monde

Comme la population du Canada est restreinte, nos artistes et nos compagnies de spectacles doivent conquérir des auditoires internationaux pour survivre financièrement. Nos compagnies de danse, nos groupes musicaux et nos troupes de cirque mettent leurs spectacles en marché partout dans le monde. Les producteurs de cinéma et de télévision vendent leurs productions pour diffusion dans les autres pays.

Feuille d'exercices (Unité 3, Activité 4)

LE DÉFI « IDÉES MONDIALES »

Le plus grand défi des artistes et des travailleuses et travailleurs culturels sur la scène mondiale est d'innover – de trouver de nouvelles façons d'utiliser la technologie pour rejoindre les marchés mondiaux, de nouvelles formes d'art qui serviront à exporter de nouvelles idées et à multiplier les échanges et les collaborations internationales.

Qui êtes-vous ? Votre groupe est une entreprise qui crée et exporte des produits artistiques et culturels canadiens – spectacles, artisanat, nouveaux médias, musique, patrimoine, arts visuels, danse, etc.

Que devez-vous faire ? On vous demande de soumettre une proposition pour monter le volet culturel canadien d'une exposition internationale à New Delhi, en Inde (ou ailleurs, à votre choix).

Comment accomplirez-vous cette tâche ? Choisissez un type de programmation ou de produit qui existe déjà ou que vous pourriez créer dans un des domaines suivants (selon la discipline qui vous a été attribuée, choisissez A, B, C, D, E, F ou G) et préparez une présentation pour obtenir le contrat.

- A** (La zone interactive) Un jeu interactif sur ordinateur qui présenterait le Canada aux Indiens. Comment fonctionnerait ce jeu et qu'est-ce qu'il enseignerait aux joueurs ?
- B** (Oyez ! Oyez !) Un choix de musique – CD, vidéos, spectacles d'artistes solo et de groupes – qui représente tout le pays. Quelle musique choisiriez-vous et pourquoi ?
- C** (Il était une fois...) Une manière de présenter le patrimoine canadien aux Indiens (architecture, contes, histoire, musique, etc.). Quel serait votre choix et pourquoi ?
- D** (Jeux de mots) Un choix d'œuvres littéraires canadiennes (fiction, documentaire, poésie, revues, etc.) et des façons de les présenter. Quel serait votre choix et pourquoi ?
- E** (Les couleurs de l'emploi) Une exposition d'arts visuels et de métiers d'art qui pourrait s'intituler RegART canadien. Quelles œuvres y présenteriez-vous et pourquoi ?
- F** (Pleins feux !) Une soirée de théâtre, de cinéma et de vidéo (drame, comédie, monologue, improvisation) qui porterait sur une question d'actualité canadienne. Laquelle choisiriez-vous et comment la présenteriez-vous ?
- G** (De l'analogique au numérique) Un mini festival de courts métrages représentatifs de la culture des jeunes au Canada. Quels aspects de la culture des jeunes présenteriez-vous ?

Suggestion : Vous pouvez vous inspirer de produits culturels, de groupes ou d'artistes qui existent ou en imaginer d'autres.

UNITÉ 4

BIEN BRANCHÉS – TECHNOLOGIE ET CARRIÈRES CULTURELLES

INFORMATION POUR LES ENSEIGNANTES ET ENSEIGNANTS

Les compétences humaines, le talent, l'imagination et la créativité ont toujours été et resteront toujours la pierre angulaire du travail culturel. Cependant, les travailleuses et les travailleurs culturels d'aujourd'hui exploitent de plus en plus la technologie pour créer, présenter leurs œuvres et promouvoir leur vision et leur talent. Voici quelques exemples :

1. Les progrès de la technologie entraînent de nouvelles façons de travailler :
 - Les artistes en arts visuels qui travaillent le tissu peuvent combiner des médias en apparence aussi différents que la photographie et la courtépointe.
 - Les musiciennes et musiciens se servent de la technologie numérique pour composer leur musique et l'interpréter. Ils peuvent aussi la diffuser sur Internet.
 - Les conceptrices et concepteurs d'éclairages de théâtre peuvent concevoir des plans d'éclairage virtuels et les montrer sur leur portable.
 - Les archivistes numérisent leurs collections.
2. L'Internet offre de nouveaux moyens de présenter des spectacles et des œuvres :
 - Dans les musées, les conservatrices et conservateurs peuvent produire des segments d'exposition en réalité virtuelle et organiser des tournées virtuelles d'œuvres d'art.
 - Les musiciennes et musiciens peuvent diffuser des extraits de leur musique sur des sites Web.
 - Grâce à l'Internet, des artistes que des milliers de kilomètres séparent, peuvent composer, danser, jouer de la musique et créer des œuvres d'art ensemble.
3. Les ordinateurs permettent aux travailleuses et travailleurs autonomes du milieu culturel de gérer leurs affaires et de concevoir du matériel promotionnel – dépliants, affiches, annonces – qu'il est facile de créer à partir de chez soi et de transmettre par courriel.

Qu'est-ce que cela signifie pour les étudiantes et étudiants intéressés à une carrière culturelle ? Ils sont déjà conscients que les ordinateurs et les communications électroniques sont des outils de plus en plus importants dans la création et la diffusion des produits culturels. Mais ils doivent aussi comprendre que les ordinateurs ne peuvent pas remplacer la démarche créatrice – les idées derrière les mots d'un livre, par exemple, ou les couleurs d'une toile.

Les activités de la présente unité sont conçues pour aider les étudiantes et étudiants à comprendre comment les ordinateurs ont transformé le milieu de travail et comment les compétences en informatique qu'ils possèdent déjà (et qu'ils tiennent pour acquises) sont transférables et peuvent leur être utiles dans de nombreux métiers de la culture.

Λ POUR QU'ILS SOIENT « ACCROS » DE LA CULTURE

- Invitez une compositrice ou un compositeur qui crée par ordinateur et discutez de ce que l'avenir lui réserve sur le plan technologique.
- Invitez une ou un scénographe de théâtre ou de cinéma qui utilise un logiciel comme le WYSISYG pour prévisualiser ses décors.
- Invitez quelqu'un à parler du processus créatif dans le monde de l'animation par ordinateur et des jeux électroniques.

ACTIVITÉ 1 :

LA VIE AVANT LA TECHNOLOGIE – LA VIE AVEC LA TECHNOLOGIE

Attentes :

- réfléchir à la façon dont la technologie a transformé la communication et la créativité
- se pencher sur les compétences personnelles et la relation à la technologie

Niveau recommandé : début du secondaire (peut servir d'activité préparatoire pour les étudiantes et étudiants de fin du secondaire)

Durée approximative : 30 minutes

Ressources : l'imagination, l'expérience et la capacité d'analyse des étudiantes et étudiants

Méthode : discussion en classe

1. Demandez aux étudiantes et étudiants de dresser une liste des outils qui existaient avant l'invention des ordinateurs et qui servaient à communiquer, à faire des affaires ou à s'exprimer sur le plan artistique, en remontant aussi loin que possible dans le temps. Par exemple :
 - la gravure et la peinture sur pierre,
 - les tambours faits de troncs évidés pour communiquer à distance,
 - les fèves pour calculer,
 - la voix pour raconter des histoires,
 - le corps en mouvement ou la danse pour raconter des histoires.
2. Demandez aux étudiantes et étudiants de décrire les technologies actuelles qui facilitent ces pratiques ou qui les ont remplacées.
3. Demandez-leur :
 - Est-ce que la technologie a changé le rythme des activités humaines ? Si oui, quel en est l'impact social et psychologique ?
 - Comment les ordinateurs ont-ils influencé la manière dont nous nous exprimons ?
 - Qu'est-ce que vous pensez des nouvelles technologies ? Quels mots ou quelles phrases décriraient ce que vous ressentez face au « monde branché » ?
 - De combien de manières utilisez-vous les ordinateurs ?
 - Quelles sont vos compétences en informatique ?
 - Quels sont les avantages et les inconvénients des nouvelles technologies ? Comment faites-vous face aux inconvénients ?
 - Comment utiliserez-vous la technologie dans l'avenir ?

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

Demandez aux étudiantes et étudiants d'être visionnaires et d'imaginer de nouveaux usages pour la technologie actuelle. Par exemple : il y a cinq ans, les téléphones cellulaires ne servaient pas à prendre de photos ou à regarder des films. Maintenant, c'est possible. Qu'en sera-t-il dans cinq ans ?

ACTIVITÉ 2 : NOUVEAUX MÉTIERS POUR PERSONNES BRANCHÉES

Attentes :

- comprendre l'importance de la technologie dans le secteur culturel
- savoir que la technologie entraîne la création de nouveaux métiers

Niveau recommandé : début du secondaire (peut aussi servir d'activité préparatoire pour les étudiantes et étudiants de fin du secondaire)

Durée approximative : 50 minutes et plus de temps pour les présentations, si nécessaire

Ressources :

- *Les métiers de la culture en ligne (La zone interactive – Carrières dans les nouveaux médias)*
- la feuille d'exercices *Nouveaux métiers pour personnes branchées*
- l'expérience personnelle

Méthode : travail de groupe, discussion en classe

1. Divisez les étudiantes et étudiants en petits groupes.
2. Demandez aux groupes de cerner les principaux messages contenus dans *La zone interactive* et de les présenter à la classe. Ils peuvent chercher les thèmes les plus importants comme :
 - l'attitude nécessaire pour travailler dans le secteur,
 - les compétences requises,
 - le genre d'emplois disponibles,
 - les possibilités de croissance et de changement,
 - le facteur « passion »,
 - les emplois et les possibilités qui leur étaient inconnus auparavant.
3. Activité de suivi : voir la feuille d'exercices *Nouveaux métiers pour personnes branchées*
4. Demandez aux étudiantes et étudiants de remplir la feuille d'exercices et de présenter leurs résultats à la classe.

Conseil aux enseignantes et enseignants sur les réponses
de la feuille d'exercices

Il y a plusieurs réponses possibles aux exercices. Ainsi, un « intérêt pour l'éclairage » peut se rapporter au travail d'une conceptrice ou d'un concepteur d'éclairage qui travaille sur une console numérique, à un gestionnaire dans un musée qui travaille à l'installation d'un nouveau système d'éclairage avec son équipe ou à un architecte qui travaille à la conception d'un complexe culturel au centre-ville.

ACTIVITÉ 3 : À LA RENCONTRE DES CYBERSPÉCIALISTES

Attentes :

- établir un lien entre les rêves, les intérêts et les compétences des jeunes et ceux des spécialistes
- trouver des renseignements sur l'utilisation des nouvelles technologies dans les métiers de la culture

Niveau recommandé : début du secondaire

Durée approximative : 25 minutes et du temps de présentation supplémentaire

Ressources : la feuille d'exercices *À la rencontre des cyberspécialistes*

Méthode : travail individuel

1. Distribuez la feuille d'exercices aux étudiantes et étudiants et demandez-leur de la remplir.
2. Demandez aux étudiantes et étudiants de présenter leurs résultats à la classe.

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

Demandez aux étudiantes et étudiants jusqu'à quel point ils sont « branchés » et de dresser la liste de leurs compétences en technologie – de celles qu'ils maîtrisent le mieux jusqu'à celles qu'ils doivent perfectionner. Demandez-leur ce qu'ils ont l'intention de faire pour améliorer leurs compétences.

ACTIVITÉ 4 : RECHERCHÉS – LES MEILLEURS !

Attentes :

- se pencher sur la technologie dans le milieu de travail culturel en général et dans les nouveaux médias en particulier
- s'imaginer travaillant dans le domaine des nouveaux médias

Niveau recommandé : début du secondaire

Durée approximative : 45 minutes et du temps de présentation supplémentaire

Ressources : *Les métiers de la culture en ligne*

Méthode : travail individuel ou travail de groupe, discussion en classe

1. Divisez les étudiantes et étudiants en petits groupes et demandez-leur de naviguer dans *Les métiers de la culture en ligne*. (Ils peuvent aussi travailler seuls)
2. Demandez aux étudiantes et étudiants de trouver les renseignements suivants et de les noter :
 - Les différentes manières dont les travailleuses et travailleurs culturels utilisent la technologie (dans chacune des disciplines).
 - Les choix de formation qui leur permettraient d'acquérir un savoir-faire technologique (dans chacune des disciplines).
 - Les métiers qui utilisent la technologie et qui pourraient les intéresser (dans chacune des disciplines).
 - Une liste de conseils sur la technologie dans les carrières culturelles à partir de citations ou de témoignages (dans toutes les disciplines).
 - Les mots et les énoncés qui décrivent le mieux les personnes qui travaillent dans les nouveaux médias (à découvrir surtout dans *La zone interactive – Carrières dans les nouveaux médias; Jeux de mots – Carrières en création littéraire et en édition* et *Les couleurs de l'emploi – Carrières en arts visuels et en métiers d'art*).
4. Demandez aux étudiantes et étudiants de présenter leurs résultats à la classe.

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

À partir de l'énoncé suivant, lancez un défi aux étudiantes et étudiants :

Le domaine des nouveaux médias et des nouvelles technologies est en pleine expansion, stimulant et en changement perpétuel. Le monde de la culture est créatif, rapide, vivant, en évolution constante et toujours en croissance. Combinez-les et vous obtiendrez un domaine qui exige le meilleur de ceux et celles qui veulent y travailler.

Leur défi : Est-ce pour vous ? Pourquoi ?

ACTIVITÉ 5 :

FAITES L'INVENTAIRE DE VOS RESSOURCES !

Attentes :

- apprendre à connaître et à partager les ressources disponibles sur les nouvelles technologies
- considérer leur milieu comme une banque de ressources sur les nouvelles technologies

Niveau recommandé : début du secondaire avancé

Durée approximative : 50 à 70 minutes

Ressources : *Les métiers de la culture en ligne*

Méthode : discussion en classe

Pour amener les étudiantes et étudiants à réfléchir aux ressources disponibles, voici quelques questions à leur poser et quelques suggestions à leur faire.

1. Ressources scolaires :
 - Votre école dispose-t-elle d'ordinateurs récents et de la technologie à large bande ? Offre-t-elle du soutien en nouveaux médias ?
 - Y a-t-il des clubs de nouveaux médias, des occasions de tutorat, de l'entraide étudiante et de l'aide à la bibliothèque ?
2. Y a-t-il dans votre classe des étudiantes et étudiants qui :
 - entretiennent un blogue ?
 - conçoivent leur propre site Web ?
 - savent créer des effets spéciaux numériques ?
 - travaillent en animation 3D ?
 - réalisent et mettent des vidéos en ligne ?

Faites une liste des étudiantes et étudiants qui accepteraient de donner leurs conseils.

3. Y a-t-il des personnes dans votre milieu qui :
 - connaissent les techniques d'éclairage par ordinateur pour le théâtre ou la danse ?

- savent utiliser l'ordinateur pour concevoir des tissus et créer des patrons de courtepintes ?
- peuvent concevoir des affiches et des dépliants par ordinateur ?
- savent utiliser l'ordinateur pour prendre des notes, planifier un horaire de répétitions et s'occuper des communications au sein d'une compagnie de spectacles ?
- connaissent les services téléphoniques par Internet ?
- savent comment les compositrices et compositeurs se servent de l'ordinateur ?
- connaissent l'animation par ordinateur ?
- savent comment les scénographes pour le théâtre, le cinéma et la télévision utilisent l'ordinateur pour créer des univers ?
- sont capables de concevoir des CD-ROM sur le patrimoine ?
- savent écrire des scénarios pour des jeux électroniques ?

Y a-t-il d'autres personnes dans votre milieu qui s'avèreraient de bonnes personnes-ressources ? Qu'est-ce que vous aimeriez leur demander ?

4. *Les métiers de la culture en ligne :*
 - Quels organismes et sites Web pourraient vous aider à mieux connaître les nouvelles technologies dans votre domaine d'intérêt ?
 - Pouvez-vous déterminer quels établissements d'enseignement pourraient vous aider à perfectionner vos compétences en informatique ?

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

Invitez les étudiantes et étudiants à écrire leurs idées de ressources. Demandez-leur :

- Qu'aimeriez-vous pouvoir faire à l'ordinateur que vous n'êtes pas capable de faire maintenant ?
- À qui vous adresserez-vous pour obtenir de l'aide en informatique dans votre école ou votre milieu ? À votre famille ? À vos amis ? À des clubs ? À vos enseignantes et enseignants ? À d'autres ?
- Quand commencerez-vous ?

Feuille d'exercices (Unité 4, Activité 2)

NOUVEAUX MÉTIERS POUR PERSONNES BRANCHÉES

A.

Trouvez six métiers combinant la technologie et la culture qui n'auraient jamais pu exister avant l'informatique.

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

B.

Trouvez un métier culturel relié à la technologie pour chacune des compétences énumérées ci-dessous :

- un intérêt pour l'éclairage,
- une aptitude pour l'enseignement,
- une habileté pour écrire clairement et logiquement,
- une passion pour raconter des contes traditionnels canadiens partout dans le monde,
- un talent pour créer en réalité virtuelle,
- une bonne oreille,
- le « compas dans l'œil »
- un don pour mettre les événements culturels en marché par le biais des médias visuels.

C.

Quelles compétences en technologie devez-vous acquérir maintenant que vous en avez compris l'importance dans les métiers de la culture ?

D.

Présentez les résultats de votre recherche à la classe.

Feuille d'exercices (Unité 4, Activité 3)

À LA RENCONTRE DES CYBERSPÉCIALISTES

Lisez les messages des cyberspécialistes ci-dessous puis :

- Choisissez celui de la personne dont les commentaires et l'attitude ressemblent le plus aux vôtres
- Expliquez pourquoi vous vous identifiez à cette personne
- Décrivez la place qu'occupe la technologie dans la vie professionnelle de cette personne.

Cyberspécialiste n° 1

Darren Mayoff

Ingénieur de son pour le cinéma et la télévision,

Sound Venture Productions

Quand il était jeune, Darren voulait devenir disc-jockey à la radio. Mais comme il aimait son travail à la régie d'une station de radio universitaire, il a décidé de faire des études collégiales en radiodiffusion. Puis, dans le cadre d'un stage, il s'est retrouvé en postproduction audio pour le cinéma et la télévision. « Le son est enregistré sur les lieux d'un tournage par un technicien à l'enregistrement. Puis, la vidéo est montée et on me donne la bande maîtresse. Je fais le mixage de tous les sons, dont la musique et les effets sonores, et je les juxtapose aux images. » Son conseil aux personnes intéressées ? « Prenez des cours de mathématiques, de sciences et d'informatique au secondaire puis, étudiez le génie et l'électronique au collège ou à l'université. »

Cyberspécialiste n° 2

Morwenna White

Coordonnatrice des relations communautaires

Fondation Historica du Canada

Morwenna a fait des études en lettres françaises avant de commencer une carrière qui l'a menée de l'administration et de l'édition à son emploi actuel auprès de la Fondation Historica, un organisme sans but lucratif qui incite les Canadiennes et les Canadiens à explorer leur histoire. Dans le cadre de son travail, elle est responsable des communications internes et externes de la Fondation Historica. Elle s'occupe des relations de presse, du bulletin électronique et de la promotion de programmes comme les Fêtes Historica et InterJeunes, un outil en ligne qui permet aux étudiantes et étudiants de discuter de l'actualité et de l'histoire du Canada. « J'aime rédiger le bulletin; je peux

être créative et en apprendre davantage sur l'histoire du Canada. Mon travail me permet de découvrir l'incroyable diversité de la culture canadienne, des chants de gorge inuit à l'architecture religieuse des provinces maritimes. Pour mon emploi, il faut savoir communiquer efficacement, posséder de bonnes aptitudes pour les relations interpersonnelles, avoir la capacité de mener plusieurs tâches à la fois et savoir travailler en équipe. Bien connaître l'informatique et être bilingue sont des atouts de taille. »

Cyberspécialiste n° 3

Thea Kooy

Vice-présidente

Codasat Canada, Ltd.

« Pratiquement toute la gestion de l'inventaire est désormais informatisée tant chez l'éditeur que dans les magasins » explique Thea. « C'est beaucoup plus évolué que lorsque j'ai commencé dans l'édition, il y a 30 ans. À cette époque, on utilisait des fiches. Ce qui est formidable maintenant avec le courriel, c'est qu'on peut obtenir des réponses immédiates alors qu'avant, il fallait attendre une télécopie. Tous les systèmes sont plus rapides. Le service s'est nettement amélioré, pour remplir les commandes, par exemple, pour répondre aux clients sur la disponibilité des ouvrages, etc. La recherche de la perfection est la clé de la réussite d'une carrière dans le domaine de la distribution. Il faut s'occuper d'un tas de détails et être très bien organisé. » Que recherche Thea ? « Des candidats pleins d'énergie et de potentiel. »

Cyberspécialiste n° 4

Rick Banks
Président,
Artech Studios

Qu'est-ce que ça prend pour être un bon concepteur de jeux électroniques ? « Un enthousiasme à toute épreuve » de répondre Rick « et savoir s'amuser. » Rick a commencé par compléter un bac en musique et par prendre quelques cours en informatique « pour faire la musique que je voulais » dit-il. Par la suite, une

compagnie de jeux électroniques lui demandait de composer la musique d'un jeu. Un an plus tard, avec un groupe qui était sur la même longueur d'ondes que lui, Rick fondait une compagnie qui a créé plus de deux cents jeux dont les DVD de *Trivial Pursuit* et de *Clue*. « Je recrute des personnes qui sont créatives et dynamiques. Un portfolio n'a pas besoin d'être parfait, mais il doit me démontrer que vous avez la flamme. »

UNITÉ 5

DESSINER L'AVENIR – LA FORMATION CONTINUE POUR LES TRAVAILLEUSES ET TRAVAILLEURS CULTURELS

« L'esprit est un champ qui ne peut produire que s'il est cultivé. » Cicéron

INFORMATION POUR LES ENSEIGNANTES ET ENSEIGNANTS

Depuis toujours, les artistes et autres travailleuses et travailleurs culturels ont acquis leur formation dans des écoles et des conservatoires, auprès de mentors ou « sur le tas » (que ce soit derrière la caméra, sous la pression des échéances ou devant une page blanche). Le fait est que le travail a toujours été une façon d'apprendre et de se former. Quelle que soit la discipline, l'apprentissage n'est jamais terminé. Par exemple :

- Les danseuses et danseurs suivent des classes de ballet quotidiennement, jusqu'à leur retraite,
- Les musiciennes et musiciens répètent jusqu'à la première d'un spectacle,
- Les artisanes et artisans apprennent leur métier auprès d'un maître puis, à leur tour, transmettent leur savoir à des plus jeunes.

Aujourd'hui plus que jamais, la volonté de poursuivre son apprentissage s'impose. Les travailleuses et travailleurs culturels doivent continuellement se perfectionner parce que :

- la diminution et l'instabilité du financement public et privé les obligent à acquérir une plus grande expertise en activités de financement, en commercialisation et en gestion financière,
- les progrès des technologies de l'information sont tels qu'il faut avoir de grandes compétences en informatique pour s'occuper de gestion des arts, de commercialisation et de financement,
- plusieurs personnes sont travailleuses ou travailleurs autonomes, ce qui signifie qu'elles doivent apprendre à gérer leur carrière, à s'occuper de leur comptabilité, à trouver des appuis financiers pour leur travail artistique et à chercher de nouveaux contrats,
- la mise au point de logiciels spécialisés offre aux créateurs et aux techniciennes et techniciens de nouvelles façons de travailler,
- la concurrence internationale et les publics de plus en plus exigeants obligent les artistes de toutes les disciplines à se surpasser
- la mondialisation des marchés exige une plus grande connaissance des autres langues et cultures.

Qu'est-ce que cela signifie pour les étudiantes et étudiants d'aujourd'hui ? Ils doivent reconnaître que la formation est un processus qui les aidera à réussir leur vie professionnelle et à en tirer satisfaction.

Les activités de la présente unité sont conçues pour aider les étudiantes et étudiants à comprendre l'importance de la formation continue et à concevoir un plan d'action pour atteindre leurs objectifs de carrière.

A POUR QU'ILS SOIENT « ACCROS » DE LA CULTURE

Invitez de jeunes artistes ou travailleuses et travailleurs culturels dans votre classe pour parler de l'importance de la formation dans leur domaine et expliquer pourquoi ils ont l'intention de poursuivre leur apprentissage.

ACTIVITÉ 1 : **COMPRENEZ-VOUS ? VOUS ÊTES SÛRS ? PARFAIT !**

Attentes : comprendre pourquoi les travailleuses et travailleurs culturels doivent s'engager à poursuivre leur apprentissage

Niveau recommandé : début du secondaire

Durée approximative : 30 minutes

Ressources : la feuille d'exercices *Comprenez-vous ?*

Méthode : travail individuel, discussion en classe

1. Demandez aux étudiantes et étudiants de remplir la feuille d'exercices et de présenter à la classe les messages qu'ils y ont trouvés.
2. Demandez-leur de faire part d'expériences de formation continue dont ils ont été témoins dans leur famille et chez leurs amis.
3. Étoffe la discussion en demandant :
 - Qu'est-ce que les étudiantes et étudiants peuvent apprendre pour se perfectionner ? Comment ? Où ?
 - Est-ce qu'un mentor peut changer quelque chose à leur formation ?
 - Quelle attitude adopter ?
 - Quelles sont les manières d'apprendre ? (En incluant toutes les possibilités, depuis les établissements d'enseignement jusqu'aux derniers échos de l'industrie.)

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

Invitez les étudiantes et étudiants à réfléchir aux situations d'apprentissage qui leur ont plu et qu'ils ont trouvé enrichissantes. Demandez-leur de définir quelle est leur façon d'apprendre et d'en parler.

ACTIVITÉ 2 : SOYONS PRATIQUES – DE QUOI AI-JE BESOIN POUR RÉUSSIR ?

Attentes :

- prendre conscience de l'éventail des choix de formation
- mieux comprendre la relation qui existe entre formation, études et expérience dans un cheminement de carrière

Niveau recommandé : début du secondaire

Durée approximative : 50 minutes

Ressources :

- *Les métiers de la culture en ligne* (consultez la rubrique Orientation de carrière)
- la feuille d'exercices *De quoi ai-je besoin pour réussir ?*

Méthode : travail individuel, discussion en classe

1. Demandez aux étudiantes et étudiants de remplir la feuille d'exercices.
2. Demandez-leur de discuter de leurs découvertes en mettant l'accent sur les conseils pratiques et les aspects qui les ont étonnés.

**Conseil aux enseignantes et enseignants :
en savoir plus sur la formation**

Vous pourriez inviter une ou un spécialiste qui a de l'expérience en formation et qui pourrait répondre à des questions sur son établissement d'enseignement, donner des recommandations et parler de son expérience personnelle. Demandez aux étudiantes et étudiants de préparer des questions qui mettent l'accent sur la formation.

- Où cette personne a-t-elle été formée ?
- Était-ce une bonne expérience ? Pourquoi ?
- Y avait-il des problèmes ? Pourquoi ?
- L'expérience peut-elle remplacer la formation ? Si non, pourquoi ?
- Quelles seraient ses recommandations à quelqu'un qui recherche une formation ?
- Comment rester à jour dans son domaine ?

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

Comme plusieurs travailleuses et travailleurs culturels à qui c'est arrivé, vos idées et vos objectifs de carrière pourraient bifurquer. Il est essentiel d'accepter le changement et de faire preuve de souplesse, mais n'oubliez pas que la première étape importante est d'établir des objectifs. C'est à ce moment que vous analysez vos compétences et vos intérêts, que vous planifiez votre avenir et que vous vous y préparez. Avez-vous un objectif ? Quelle est votre passion ?

ACTIVITÉ 3 : CARTOGRAPHIE D'UN VOYAGE CULTUREL

Attentes :

- se pencher sur l'expérience et les compétences actuelles qui correspondent à son objectif de carrière
- déterminer quelle formation et quelle expérience sont nécessaires pour atteindre son objectif
- comprendre pourquoi il faut commencer la planification de sa carrière dès maintenant
- se rendre compte que les mesures qui sont prises (la formation acquise en moment ou plus tard) peuvent changer le cours d'une carrière et la faire avancer.

Niveau recommandé : début et fin du secondaire

Durée approximative : 50 minutes et du temps supplémentaire pour le devoir et une discussion plus approfondie en classe

Ressources :

- la feuille d'exercices *Cartographie d'un voyage culturel*
- *Les métiers de la culture en ligne* à la rubrique « Orientation de carrière » (comme outil de référence surtout; les intérêts et les aspirations des étudiantes et étudiants constituent leurs principales ressources).

Méthode : travail individuel

1. Demandez aux étudiantes et étudiants de remplir la feuille d'exercices individuellement (ils devraient transcrire toutes leurs réponses dans le Journal de ma carrière culturelle).
2. Consulter la rubrique Orientation de carrière dans *Les métiers de la culture en ligne* pourrait les aider.

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

Les étudiantes et étudiants peuvent explorer *Les métiers de la culture en ligne* pour trouver les adresses des sites Web des différents établissements d'enseignement qui offrent de la formation pour les travailleuses et travailleurs culturels.

Feuille d'exercices (Unité 5, Activité 1)

TROUVER LE MESSAGE

Pensez-vous que votre apprentissage est terminé quand vous sortez de l'école ? Ce n'est pas ce que pensent un grand nombre de travailleuses et travailleurs culturels. Ils savent que leur réussite repose sur la formation continue. Prenez connaissance de leurs conseils, ci-dessous.

1. *Soulignez les mots et les phrases qui vous aident à comprendre pourquoi la formation continue est si importante dans le milieu de travail culturel.*
2. *Résumez l'information en trois conseils-clés que vous pourriez donner à quelqu'un qui en a besoin.*

Les conseils suivants ont été recueillis auprès de personnes d'expérience qui travaillent dans différentes industries culturelles.

Conseil n° 1

« Si vous songez sérieusement à faire carrière en musique et en enregistrement sonore, vous aurez besoin de bases solides en réseautage, en négociation de contrat, en commercialisation et en promotion. Vous devrez savoir rédiger un curriculum vitæ, passer des auditions et connaître la *Loi sur le droit d'auteur*. Comment acquérir toutes ces connaissances ? Prévoyez prendre un cours supplémentaire en commerce ou en commercialisation. Inscrivez-vous à un cours pour améliorer vos compétences en technologie. Ou lisez quelques-unes des nombreuses revues professionnelles pour y trouver le plus de conseils possibles. »

Conseil n° 2

« Si l'animation vous intéresse, consacrez beaucoup de temps à vous perfectionner dans plusieurs domaines, surtout dans les technologies numériques. Plus vous maîtriserez de techniques, plus vous serez en mesure de relever les défis professionnels. »

Conseil n° 3

« Votre carrière dans les studios, sur la scène ou à l'écran repose sur votre talent et votre créativité. Mais ce sont vos compétences – les connaissances que vous avez acquises grâce à votre formation et votre expérience – qui sont la clé pour trouver du travail dans ce milieu exigeant. Rappelez-vous qu'un mentor dans

votre domaine pourra vous aider à vous améliorer et vous ouvrir des portes. »

Conseil n° 4

« Une chose est certaine, il y aura encore du changement. L'apparition de nouvelles technologies va engendrer de nouvelles pratiques qui représenteront de nouveaux défis et de nouvelles possibilités pour les créateurs visuels. Par sa croissance phénoménale, l'Internet va continuer d'ouvrir de nouvelles voies aux idées et aux marchés. Si vous choisissez une carrière en nouveaux médias ou en graphisme, vous ne devrez jamais cesser d'apprendre pour rester au faite de votre profession. »

Conseil n° 5

« Les rédactrices et rédacteurs de discours doivent acquérir une vaste connaissance de la société canadienne, de l'économie, de la politique et s'intéresser aux affaires internationales. Habituellement, ils écrivent pour des dirigeants d'entreprise ou des leaders dont l'auditoire s'attend à ce qu'ils soient bien documentés sur plusieurs sujets. »

Conseil n° 6

« Les diplômes et les attestations sont le fondement d'une carrière en patrimoine. Ils sont la clé d'un travail intéressant dans le domaine de la conservation. »

Feuille d'exercices (Unité 5, Activité 2)

DE QUOI AI-JE BESOIN POUR RÉUSSIR ?

Vous rêvez peut-être de travailler en théâtre, en cinéma, en arts visuels, en nouveaux médias, en édition, en gestion des arts ou en patrimoine ? Peut-être voulez-vous être créateur, interprète ou travailler en coulisses ? À moins que vous ne souhaitiez repousser les frontières de la technologie et créer des œuvres d'art pour un média qui n'existe pas encore. Quoique vous choisissiez, vous aurez besoin d'une formation pour atteindre vos objectifs de carrière. Comment découvrir quelle est la meilleure voie pour vous ? L'exercice suivant peut vous aider. Notez vos idées et vos réponses dans le Journal de ma carrière culturelle.

1. *Choisissez la discipline qui vous intéresse le plus et consultez la rubrique « Orientation de carrière » dans Les métiers de la culture en ligne.*
2. *Trouvez les « incontournables » – actions à entreprendre, compétences à acquérir – pour atteindre vos objectifs dans votre domaine d'intérêt.*
 - *Combien d'incontournables avez-vous trouvés dans votre discipline ?*
 - *Définissez vos forces par rapport à chacun de ces « incontournables ».*
 - *Quel est le meilleur conseil à retenir dans cette rubrique ?*
3. *Continuez votre lecture pour élargir vos horizons.*
 - *Trouvez trois métiers que vous ne connaissiez pas dans ce domaine.*
 - *Trouvez trois métiers qui vous paraissent intéressants mais dont vous ne connaissez pas toutes les exigences. Consultez la rubrique « Ce que font les gens (dans le domaine que vous avez choisi) »*
 - *Faites une liste des métiers qui se rapprochent de vos intérêts, de vos talents et de vos objectifs. Trouvez-en le plus possible. Le nombre de possibilités vous surprendra.*

Feuille d'exercices (Unité 5, Activité 3)

CARTOGRAPHIE D'UN VOYAGE CULTUREL

Vous avez un objectif personnel dans le domaine de la culture. Remplissez les parties A, B et C pour faciliter votre voyage culturel.

Des carrières culturelles pour tous

Gardez l'esprit ouvert. Vous pourriez établir des rapprochements étonnants. Par exemple :

- Vous avez peut-être la bosse des sciences et ne manifestez aucun intérêt pour une carrière en théâtre, en radio, en télévision ou en cinéma. Mais vous êtes-vous déjà demandé qui invente et réalise tous les effets spéciaux « explosifs » ?
- Vous voulez peut-être devenir coiffeuse ou coiffeur et assister à des comédies musicales simplement pour vous divertir. Mais que diriez-vous de créer des perruques et de veiller à leur entretien pour des spectacles et des opéras partout dans le monde ?
- Si vous aimez les vêtements, la couture et l'histoire, vous pourriez concevoir des costumes d'époque pour les grands festivals de théâtre comme celui de Stratford.

A.

Quel est votre objectif de carrière ? _____

- Avez-vous des **talents** et des **compétences** directement reliés à votre objectif ?
- Avez-vous une **expérience particulière** qui pourrait vous aider dans votre cheminement ?
- En commençant maintenant, quelle **expérience** pouvez-vous acquérir ?
- De quelle **formation spécialisée** avez-vous besoin ? Où pouvez-vous l'obtenir ?

À prendre en considération :

- Quels sont les autres intérêts qui pourraient contribuer à ma future carrière ? Comment ?
- Quels autres rapprochements puis-je établir entre mes intérêts et mon avenir ?
- Que devrais-je savoir de plus ?

B.

Imaginez un plan de carrière en complétant les phrases ci-dessous avec ce que vous connaissez de vous-même :

Mon talent et mes compétences en _____

plus ma formation en _____

plus mon expérience et mon intérêt en _____

pourraient me donner une carrière en _____

Votre équation peut déboucher sur plus d'une carrière. Fantastique ! Explorez-les toutes !

À prendre en considération :

- Votre objectif est-il réaliste ?
- Quelles démarches pratiques pouvez-vous entreprendre pour le réaliser ?

- *Désirez-vous suffisamment atteindre cet objectif pour entreprendre la formation requise ? Sinon, explorez d'autres possibilités et posez-vous les mêmes questions.*

C.

Pour préciser davantage vos objectifs, répondez aux questions suivantes dans le Journal de ma carrière culturelle :

- ***Pourquoi est-ce que je veux atteindre cet objectif ?*** *Pour avoir une carrière qui a un sens pour moi ? Pour m'amuser ? Pour faire de l'argent ? Pour acquérir de nouvelles habiletés ? Pour apporter du changement dans ma vie ? Pour une autre raison ?*
- ***Quelles connaissances dois-je acquérir pour atteindre cet objectif ?*** *Une culture générale ? De nouvelles techniques ? Des compétences en informatique ? De nouvelles langues ? Les connaissances les plus récentes dans le domaine ?*
- ***Comment puis-je acquérir les connaissances et les compétences dont j'ai besoin ?*** *En consultant des livres, des vidéos, des CD ? En suivant des cours privés ? En suivant des cours à l'école ? En suivant des cours à l'université, au collège ou dans une école professionnelle ? Par la formation continue ? En participant à des activités de loisir ?*
- ***Dans quelles conditions est-ce que j'apprends le mieux ?*** *Par moi-même ? Dans le cadre de cours particuliers ? Dans un cadre structuré ? Comment ma façon d'apprendre influencera-t-elle mon choix de formation ?*

UNITÉ 6

OBTENIR LE RÔLE – RECHERCHE D'EMPLOI DANS LE MILIEU DE TRAVAIL CULTUREL

INFORMATION POUR LES ENSEIGNANTES ET ENSEIGNANTS

La recherche d'emploi dans le secteur culturel ressemble à la recherche d'emploi dans les autres domaines. Par exemple :

- Dans le milieu de travail culturel, il y a des offres d'emploi qui sont affichées (comme les annonces dans les journaux) et d'autres qui sont « cachées » (comme celles dont on entend parler par le bouche-à-oreille ou grâce au réseautage).
- En général, le marché du travail culturel est très concurrentiel.
- Les outils de recherche d'emploi (lettre d'accompagnement et curriculum vitæ) doivent être très professionnels.

Cependant, le monde de la culture est différent du monde des affaires. La créativité, l'innovation et l'ingéniosité sont des valeurs très prisées dans le milieu culturel parce que tous les produits et services culturels en dépendent. Alors qu'une société d'affaires préférera recevoir un curriculum vitæ simple et direct, la curiosité d'un employeur du secteur culturel sera piquée par un document plus original.

S'il faut suivre les étapes habituelles – lettre d'accompagnement, curriculum vitæ et entrevue – pour trouver du travail dans le secteur culturel, certains types d'emplois requièrent l'utilisation de techniques de recherche d'emploi spécifiques : pour les danseuses et danseurs, ce sera une audition, pour les artistes en arts visuels, un portfolio, pour les musiciennes et musiciens, une maquette et pour les rédactrices et rédacteurs, des lettres d'offre de service.

Les activités de la présente unité sont conçues pour aider les étudiantes et étudiants à mieux comprendre le processus de recherche d'emploi dans le milieu culturel en suivant les étapes ci-dessous :

- Se familiariser avec le milieu et se tenir au courant de ce qui s'y passe en participant à ses activités, en faisant du bénévolat et du réseautage, en fouillant sur l'Internet, etc.
- Trouver un emploi en utilisant les moyens habituels (petites annonces, tableaux d'affichage), en effectuant des recherches dans les nouveaux médias (sites Web, babillards électroniques, clavardoirs, espaces Web de la communauté virtuelle comme MySpace et YouTube), en explorant les possibilités « cachées » (réseau personnel, enquêtes) ou en suivant son intuition (se trouver au bon endroit, au bon moment).
- Préparer du matériel de présentation comme un curriculum vitæ, une maquette, une audition, un portfolio ou une lettre d'offre de services.
- Se préparer sur les questions d'attitude, de comportement, d'habillement, etc.

Λ POUR QU'ILS SOIENT « ACCROS » DE LA CULTURE

Les festivals et autres grands événements culturels emploient souvent de jeunes bénévoles. Invitez une coordonnatrice ou un coordonnateur des bénévoles ou un gestionnaire d'événement dans votre classe pour expliquer aux étudiantes et étudiants comment acquérir de l'expérience pratique.

ACTIVITÉ 1 : SE LANÇER DANS LA RECHERCHE D'EMPLOI

Attentes :

- comprendre l'importance de bien connaître le milieu qui nous intéresse
- comprendre l'importance d'acquérir une formation afin de trouver un emploi et de le conserver

Niveau recommandé : début et fin du secondaire

Durée approximative : 50 minutes

Ressources : *Les métiers de la culture en ligne* à la rubrique « Orientation de carrière » pour chacune des disciplines.

Méthode : discussion en classe, travail de groupe

1. Demandez aux étudiantes et étudiants de discuter de l'importance de bien connaître leur milieu culturel pour y trouver du travail (Référez-vous à l'activité 6 de l'unité 1 : *Apprenez à connaître votre milieu culturel*). Points de discussion importants :
 - Participer aux événements culturels pour connaître le milieu et les personnes qui y œuvrent.
 - Profiter de toutes les occasions pour demander aux travailleuses et travailleurs culturels comment ils ont débuté leur carrière et de quelles compétences ils ont eu besoin.
 - Rester à l'affût des possibilités d'emploi ou de bénévolat.
 - Faire preuve de créativité dans la recherche d'emploi (par exemple, vous participez à un événement et remarquez quelque chose qui pourrait l'améliorer. Offrez vos services.)
2. Divisez la classe en petits groupes.
3. Demandez-leur de trouver cinq conseils importants dans *Les métiers de la culture en ligne* à la rubrique « Orientation de carrière ».
4. Animez une discussion en classe sur les conseils qui sont communs à toutes les disciplines.

**Conseils aux enseignantes et aux enseignants :
où trouver du travail culturel ?**

Demandez aux étudiantes et étudiants d'explorer les sites Web dont ils trouveront les adresses à la rubrique « Plus de renseignements » dans *Les métiers de la culture en ligne*. Rappelez-leur que l'Internet est la clé pour explorer le monde de la culture et ses possibilités d'emploi.

ACTIVITÉ 2 : **FAIRE PARTIE D'UN RÉSEAU (l'art de socialiser et de se tenir au courant)**

Attentes :

- faire le lien entre son milieu et sa future carrière
- avoir l'occasion de classer les renseignements sur son réseau

Niveau recommandé : début du secondaire (peut servir d'activité préparatoire pour les étudiantes et étudiants de fin du secondaire)

Durée approximative : 50 minutes

Ressources : la feuille d'exercices *Faire partie d'un réseau (l'art de socialiser et de se tenir au courant)*

Méthode : discussion en classe, travail individuel

1. Discutez de l'importance d'un réseau personnel pour trouver les occasions d'emploi ou de bénévolat
2. Demandez aux étudiantes et étudiants de remplir la feuille d'exercices.
3. D'autres éléments pour approfondir la discussion :
 - idées et conseils pour établir un premier contact avec quelqu'un, par téléphone ou en personne,
 - questions précises pour « briser la glace » et obtenir les renseignements voulus,
 - idées et conseils pour constituer un réseau efficace de relations,
 - importance d'organiser les renseignements : carnet d'adresses courriel, liste de numéros de téléphone,
 - idées pour agrandir son réseau,
 - rôle d'un mentor dans son réseau.

ACTIVITÉ 3 : QUESTIONNAIRE SUR LA RECHERCHE D'EMPLOI

Attentes :

- se pencher sur les outils de base de recherche d'emploi comme la lettre d'accompagnement et le curriculum vitæ
- découvrir les outils de recherche d'emploi spécifiques au secteur culturel

Niveau recommandé : début du secondaire (peut servir d'activité préparatoire pour les étudiantes et étudiants de la fin du secondaire)

Durée approximative : 50 minutes

Ressources :

- *Les métiers de la culture en ligne* à la rubrique Stratégies de recherche d'emploi
- la feuille d'exercices *Questionnaire sur la recherche d'emploi*

Méthode : travail de groupe, discussion en classe

1. Divisez la classe en petits groupes.
2. Demandez-leur de lire les pages de la rubrique Stratégies de recherche d'emploi et de répondre aux questions de la feuille d'exercices.
3. Discutez des réponses en classe.

Réponses au questionnaire sur la recherche d'emploi :

1. Une courte représentation (de 2 à 5 minutes) pendant laquelle l'artiste fait la démonstration de ses habiletés et de son talent.
2. Les interprètes tels les actrices et acteurs, les chanteuses et chanteurs, les musiciennes et musiciens, les artistes de cirque, les animatrices et animateurs d'émission de télévision, etc.
3. La préparation, la maîtrise de son programme, un bon entraînement physique et mental, le calme, le « naturel ».
4. Les artistes en arts visuels et en métiers d'arts et les graphistes.
5. Œuvres imprimées, diapositives, DVD, CD-ROM, sites Web.
6. Une parolière ou un parolier, une chanteuse ou un chanteur, une musicienne ou un musicien, un groupe de musique.
7. Un enregistrement dans un bon studio, pas plus de trois ou quatre chansons, une belle présentation, des photos promotionnelles et vos coordonnées.
8. Les représentantes et représentants des maisons de disques.
9. À se présenter à un employeur comme candidate ou candidat pour un emploi en résumant ses compétences.
10. Ajuster son curriculum vitæ en fonction des conditions d'embauche d'un employeur spécifique pour un emploi en particulier.
11. Alors que la plupart des personnes doivent rendre compte de leur expérience de travail et de leur formation, les interprètes doivent mentionner leurs caractéristiques physiques parce que les réalisateurs cherchent souvent des « types » en particulier. Le CV des artistes de scène contient souvent une liste des rôles qu'ils ont interprétés et le nom des réalisateurs et des metteurs en scène avec qui ils ont travaillé.
12. Le CV doit être concis, écrit avec un traitement de texte et exempt de fautes d'orthographe ou de grammaire. Ne pas envoyer de photo, à moins d'être une ou un interprète, et inclure une liste des accomplissements et des expériences qui mettent en valeur ses qualités.
13. Aider un rédacteur ou un écrivain à vendre une idée d'article ou de livre.
14. Les rédacteurs ou rédactrices en chef des périodiques et les maisons d'édition.

ACTIVITÉ 4 : SE METTRE À LA PLACE DE L'EMPLOYEUR

Attentes : mieux comprendre l'importance de l'attitude, des compétences et de l'expérience pour trouver du travail

Niveau recommandé : début du secondaire avancé et fin du secondaire

Durée approximative : 50 minutes et du temps supplémentaire pour une discussion en classe

Ressources : l'imagination, l'expérience et la capacité d'analyse des étudiantes et étudiants

Méthode : travail de groupe, discussion en classe

1. Divisez la classe en groupes
2. Chaque groupe jouera le rôle d'un comité de sélection chargé d'embaucher dix employés à temps partiel pour travailler à une activité de financement pour un organisme artistique de leur milieu. Cette grande fête nécessitera beaucoup de travail : faire des listes d'invités et envoyer les invitations, embaucher des artistes professionnels, organiser le service de nourriture et de boisson, trouver des serveuses et des serveurs et une équipe de nettoyage, décorer, faire la publicité, etc. Le comité doit établir une liste de questions d'entrevues, de compétences et de qualités nécessaires :
 - compétences organisationnelles – aptitudes en administration, en informatique, en communication interpersonnelle et entrent au téléphone,
 - le type de personnalité et d'attitude requises,
 - expériences pertinentes de travail ou de bénévolat qu'on devrait retrouver sur le curriculum vitae des candidates et candidats,
 - les questions à poser en entrevue,
 - attitudes et comportements inacceptables pendant l'entrevue.
3. Demandez aux groupes de présenter leurs résultats et de discuter de l'importance des différents aspects soulevés – attitudes, compétences, expérience – du point de vue de l'employeur et du point de vue du futur employé.

**Conseil aux enseignantes et enseignants :
aide supplémentaire pour la recherche d'emploi**

Les étudiantes et étudiants peuvent mettre en pratique ce qu'ils ont appris au cours de la présente activité dans la rédaction de lettres d'accompagnement et de curriculum vitae ciblés. Invitez-les à consulter *Les métiers de la culture en ligne* à la rubrique Stratégies de recherche d'emploi.

- Demandez à chacun d'écrire un paragraphe d'une lettre d'accompagnement expliquant pourquoi il serait un bon candidat pour un des emplois mentionnés dans l'activité. Les étudiantes et étudiants devraient spécifier quel poste les intéresse et décrire leurs atouts : personnalité, intérêts et expérience générale.
- Demandez-leur de trouver une expérience à l'école, au travail ou en tant que bénévole qui mettrait leur demande d'emploi en valeur. Ainsi, une étudiante ou un étudiant qui voudrait travailler au bar pourrait écrire : « En tant que bénévole au café de l'Hôpital général, j'ai offert un service efficace et courtois aux clients. »

ACTIVITÉ 5 : LIRE ENTRE LES LIGNES (QU'EST-CE QU'ILS RECHERCHENT AU JUSTE ?)

Attentes : mieux comprendre les petites annonces et les descriptions d'emploi

Niveau recommandé : début du secondaire avancé et fin du secondaire

Durée approximative : 50 minutes et du temps supplémentaire pour une discussion en classe

Ressources : la feuille d'exercices *Lire entre les lignes (Qu'est-ce qu'ils recherchent au juste ?)*

Méthode : travail de groupe, discussion en classe

1. Divisez la classe en groupes et demandez-leur de remplir la feuille d'exercices.
2. Demandez-leur de présenter leurs résultats à la classe et d'en discuter.

Indices pour les enseignantes et enseignants pour savoir « lire entre les lignes »

Les petites annonces contiennent plus d'information qu'on ne le croit. Voici quelques indices qui se cachent dans les exemples de la feuille d'exercices :

- **Exemple n° 1 :** « L'entregent au téléphone » et « la persévérance » sont des codes pour les postes en télémarketing. Le ton utilisé vise les jeunes. Cela signifie probablement que c'est un emploi au salaire minimum.
- **Exemple n° 2 :** « Permis de conduire requis ». C'est un synonyme de tournée à petit budget. Ce genre de description brève et accrocheuse sous-entend qu'il y aura probablement peu de répétitions et que les acteurs devront savoir improviser.
- **Exemple n° 3 :** Des statistiques sur le budget et l'auditoire révèlent que la fiabilité, le sens des responsabilités et la capacité de travailler avec le public sont des atouts. Bien que le ton vise les jeunes, il est plus posé que dans les deux offres précédentes.

**Conseil aux enseignantes et enseignants :
pour préparer un meilleur curriculum vitæ**

Les étudiantes et étudiants peuvent mettre en pratique ce qu'ils ont appris au cours de la présente activité pour préparer un meilleur curriculum vitæ. Invitez-les à consulter *Les métiers de la culture en ligne* à la rubrique Stratégies de recherche d'emploi.

- Demandez aux étudiantes et étudiants de rédiger leur objectif de carrière pour les offres d'emploi n° 1 et n° 3 de la présente activité.
- Demandez-leur de préparer un curriculum vitæ ciblé pour cet emploi en s'assurant que les renseignements contenus dans chaque section – principales qualifications, études, antécédents professionnels, autres expériences, activités bénévoles et intérêts – correspondent à leur objectif de carrière.
- Rappelez-leur de mentionner leurs activités bénévoles dans leur CV. Cela peut compenser pour leur manque d'expérience professionnelle.
- Parlez de l'utilisation de références – en quoi elles sont utiles aux employeurs, à qui en demander et l'importance d'obtenir la permission avant d'utiliser le nom de quelqu'un.

Feuille d'exercices (Unité 6, Activité 2)

FAIRE PARTIE D'UN RÉSEAU (l'art de socialiser et de se tenir au courant)

Nous avons tous un réseau de relations qui pourraient nous aider à trouver un emploi ou du travail bénévole, c'est-à-dire des personnes qui penseront à nous lorsqu'elles entendront parler d'un débouché. Y a-t-il des personnes, dans votre réseau, qui pourraient vous donner des renseignements sur le secteur culturel ? Remplissez les parties A et B ci-dessous.

A.

Dressez la liste des personnes qui pourraient faire partie de votre réseau. N'oubliez pas d'inclure :

- les membres de votre famille,
- vos amies et amis,
- votre conseillère ou conseiller en orientation,
- vos enseignantes et enseignants, surtout ceux et celle qui enseignent les matières dans le domaine culturel,
- vos collègues de travail,
- vos connaissances (amis de vos parents, dentiste, médecin, ministre du culte, entraîneur, responsable des loisirs),
- autres.

Ce sont vos relations de base. Elles deviennent un réseau quand vous commencez à partager de l'information avec elles et que vous leur demandez – ou leur offrez – de l'aide, des conseils et une oreille attentive. De par sa nature, un réseau grandit chaque fois que vous rencontrez de nouvelles personnes et que vous établissez de nouvelles relations. Il est impossible de lire toutes les offres d'emploi des tableaux d'affichage et des journaux ou de fouiller tous les sites Web, mais plus vous aurez de relations plus vous en saurez sur les possibilités d'emploi qui s'offrent à vous.

B.

Faites une liste des personnes avec qui vous aimeriez communiquer, mais sans l'avoir jamais fait parce que vous êtes trop timide, trop occupé ou parce que vous ne savez pas comment les aborder.

- **Conseil** : n'oubliez pas que le réseautage va dans les deux sens. Vous pouvez devenir une relation utile aux autres tout comme les autres peuvent vous rendre service.

Feuille d'exercices (Unité 6, Activité 3)

LE QUESTIONNAIRE SUR LA RECHERCHE D'EMPLOI DANS LE DOMAINE CULTUREL

1. *Qu'est-ce qu'une audition ?*

2. *Quels artistes doivent passer des auditions pour trouver du travail ?*

3. *Qu'est-ce qui aide un artiste à passer une bonne audition ?*

4. *Qui prépare un portfolio ?*

5. *Quels sont les différents types de portfolio et que contiennent-ils ?*

6. *Qui devrait investir dans la préparation d'une maquette ?*

7. *De quoi est constituée une bonne maquette ?*

8. *Qui reçoit les maquettes et les évalue ?*

9. *À quoi sert une lettre d'accompagnement ?*

10. *Que signifie « cibler son curriculum vitæ » ?*

11. *En quoi et pourquoi le CV d'une ou d'un interprète est-il différent de celui d'une ou d'un administrateur des arts ?*

12. *Donnez cinq conseils utiles à la rédaction d'un curriculum vitæ.*

13. *Quel est le but d'une lettre d'offre de service ?*

14. *Qui reçoit les lettres d'offre de service et les évalue ?*

Feuille d'exercices (Unité 6, Activité 5)

LIRE ENTRE LES LIGNES (QU'EST-CE QU'ILS RECHERCHENT AU JUSTE ?)

Que pouvez-vous découvrir sur un emploi à partir d'une petite annonce ? Beaucoup plus que vous ne le pensez. Le présent exercice va vous montrer comment. Avec votre groupe :

- Lisez chacune des petites annonces ci-dessous, étudiez-en le ton et les mots utilisés.
- Répondez aux questions suivantes pour chacune des annonces.
- Faites part de vos résultats à la classe.

Questions pour apprendre à « lire entre les lignes » ?

1. Quel est l'emploi décrit ?
2. Quels mots ou expressions retiennent votre attention ? Pourquoi ?
3. Qu'avez-vous appris sur l'employeur – la taille de la compagnie, sa réputation, ses succès ?
4. Quels indices décelez-vous sur le cadre et les conditions de travail, sur l'ambiance du milieu et les attentes de l'employeur ?
5. Quelles compétences et quelle attitude doit avoir la candidate ou le candidat ? Certaines qualifications sont énoncées clairement, d'autres sont « cachées » entre les lignes.
6. Avec quelle personne faut-il communiquer en premier dans chaque cas ?
7. Quels outils de recherche d'emploi seront nécessaires pour chaque demande ?
 - Un curriculum vitæ ?
 - Un curriculum vitæ d'interprète avec une photo ?
 - Un portfolio ?
 - Un échantillon d'écriture ?
8. Comment la candidate ou le candidat idéal devrait-il se décrire à son employeur potentiel ?

Exemple n° 1

Nous vous offrons une occasion de briller !

Vous « trippez » sur la musique, vous savez vous exprimer ? Notre compagnie a besoin de vous pour promouvoir sa formidable troisième saison. Poste à temps partiel les soirs, excellente atmosphère, patron génial et billets gratuits. L'entregent au téléphone et la persévérance sont des atouts payants. Appelez Anne dès aujourd'hui au 000-0000.

Exemple n° 2

AVIS D'AUDITION

Les productions

Meurtres les plus fous

recherchent des actrices et des acteurs âgés de 20 à 120 ans, dotés d'une très forte personnalité, déléurés et « vites sur leurs patins » pour ses populaires soirées de meurtre et mystère. Sens de l'impro, langue bien pendue et permis de conduire requis ! Appelez au 000-0000 pour prendre rendez-vous pour une audition.

Exemple n° 3

Festival du patrimoine maritime

Événement estival bien établi recherche une ou un stagiaire à la billetterie. Avec son budget de un million \$, notre festival attire chaque année plus de 50 000 personnes du monde entier. Le personnel préposé à la billetterie doit manier de l'argent, connaître les horaires et maîtriser les logiciels utilisés. Vos compétences en communication, vos habiletés interpersonnelles et votre sens de l'organisation feront de vous un atout au sein de notre équipe professionnelle. Veuillez envoyer votre curriculum vitæ par courriel à l'adresse xxx@yyy. Nous n'appellerons que les candidates et candidats retenus pour une entrevue.

UNITÉ 7

FAIRE SA PLACE – ATTITUDES PROFESSIONNELLES, COMPÉTENCES ET CONNAISSANCE DU MILIEU CULTUREL

« *Seuls les amateurs ont confiance en eux.* »

W. O. Mitchell, écrivain canadien

INFORMATION POUR LES ENSEIGNANTES ET ENSEIGNANTS

Plusieurs étudiantes et étudiants, surtout les créateurs et les interprètes, pensent que le talent suffit pour trouver du travail, mais ce n'est qu'un élément de l'équation de la réussite dans le milieu culturel. Le professionnalisme est un des facteurs essentiels qui permettra à une personne d'aller au bout de ses rêves.

Le professionnalisme est difficile à définir parce que chaque profession possède son propre code de comportements en milieu de travail. Le cadre de travail d'une compagnie de théâtre, par exemple, est moins formel que celui d'une banque. Ceux et celles qui travaillent dans le domaine du théâtre pourront donc s'habiller de façon plus décontractée, mais cela ne veut pas dire pour autant qu'ils peuvent se comporter moins professionnellement.

Le professionnalisme combine plusieurs éléments – attitude, compétences et connaissances – qui aident une personne à adopter et conserver un bon comportement. Il s'agit de :

- la fiabilité,
- l'initiative,
- une attitude positive,
- la capacité de bien travailler en équipe,
- le respect des autres,
- une solide connaissance de son domaine,
- la compétence,
- la recherche de l'excellence.

Les travailleuses et travailleurs culturels professionnels savent qu'ils peuvent toujours améliorer leur comportement. Dans ce sens, le professionnalisme est synonyme de dynamisme.

Les activités de la présente unité sont conçues pour permettre aux étudiantes et étudiants de réfléchir au professionnalisme dans le milieu de travail et à l'attitude, aux compétences et aux connaissances qui en découlent.

A POUR QU'ILS SOIENT « ACCROS » DE LA CULTURE

Organisez une journée des métiers de la culture à votre école et invitez des travailleuses et travailleurs culturels de différents domaines à participer à une table ronde sur le professionnalisme au travail. Leurs points de vue sur le sujet fascineront vos étudiantes et étudiants.

ACTIVITÉ 1 :

ATTITUDE POUR L'ACTION

Attentes :

- apprendre ce qui constitue un comportement professionnel dans un contexte de travail
- comprendre presque que tout ce qui arrive dépend de l'attitude
- comprendre qu'on peut changer les attitudes

Niveau recommandé : début et fin du secondaire

Durée approximative : 20 à 30 minutes

Ressources : l'imagination, l'expérience et la capacité d'analyse des étudiantes et étudiants

Méthode : travail et discussion en classe

1. Discutez de ce qui constitue une attitude professionnelle au travail.
2. Lisez la situation décrite ci-dessous et demandez aux étudiantes et étudiants de suggérer des manières de l'améliorer par des attitudes positives.
3. Animez une discussion sur l'attitude. Demandez aux étudiantes et étudiants de :
 - Décrire une personne qui a une forte personnalité. À quoi ressemble-t-elle ? Que fait-elle ? Comment réagit-elle face aux autres ? Comment réagit-elle dans les situations difficiles ?
 - Décrire une personne qui a une attitude positive. À quoi ressemble-t-elle ? Que fait-elle ? Comment réagit-elle face aux autres ? Comment réagit-elle dans les situations difficiles ?
 - Faire la distinction entre avoir « une forte personnalité » et avoir « une attitude négative ».
 - Discuter des façons d'améliorer son attitude.
 - Discuter de l'attitude dans différents contextes – travail d'équipe, objectifs personnels, énergie, démarches auprès d'un mentor possible, appel spontané à un employeur potentiel.

La situation

C'est l'après-midi qui précède la première d'une pièce. Tout va mal : la vedette est nerveuse, la coordonnatrice des costumes, très stressée, doit faire des retouches sur six costumes, le metteur en scène exige des changements d'éclairage à la dernière minute et l'éclairagiste, épuisé, refuse de les faire... Pour y arriver, tout le monde doit faire un effort. Est-ce qu'un changement d'attitude peut sauver la situation ? Absolument ! On peut régler tous les problèmes d'une manière positive qui allégera la nervosité de chacun.

Stratégies possibles dans une pareille situation

- La vedette : faire une sieste ou une promenade pour retrouver son énergie et remettre les choses en perspective.
- La coordonnatrice des costumes : respirer profondément, se dire que le travail finira par se faire et encourager ses assistantes et assistants.
- Le metteur en scène : se calmer, ne pas oublier que le travail d'équipe est essentiel à un bon spectacle et éviter d'autres confrontations.
- L'éclairagiste : ne pas oublier que le travail d'équipe est essentiel à un bon spectacle, reconnaître que la situation du metteur en scène est stressante et accepter les suggestions constructives.

Note : Les étudiantes et étudiants peuvent proposer d'autres stratégies.



EXERCICE DE JEU DE RÔLE

Mettez les étudiantes et étudiants au défi d'imaginer une situation et d'en jouer les rôles devant la classe. Proposez-leur de ne pas résoudre les problèmes mais de les laisser en suspens, au moment le plus tendu. Les autres étudiantes et étudiants pourront rejouer les scènes et trouver des solutions aux problèmes.

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

Invitez les étudiantes et étudiants à se pencher sur leurs propres attitudes. Comment se perçoivent-ils eux-mêmes ? Demandez-leur de mettre sur papier les qualificatifs qui les décrivent le mieux, par exemple positif, négatif, plein d'entrain, pessimiste, optimiste.

ACTIVITÉ 2 : DES ÉQUIPES QUI FONCTIONNENT – EXERCICE D'ENTREVUE

Attentes :

- acquérir de l'expérience en travail d'équipe (la présente activité repose sur la préparation d'une entrevue pour une travailleuse ou un travailleur culturel et donne une bonne idée de son déroulement.)
- comprendre l'importance du travail d'équipe dans le milieu de travail culturel.

Niveau recommandé : fin du secondaire

Durée approximative : plusieurs périodes de classe, selon la durée et le nombre d'étudiantes et étudiants

Ressources :

- la feuille d'exercices *Des équipes qui fonctionnent – Exercice d'entrevue*
- l'information sur les techniques d'entrevue contenue dans *Les métiers de la culture en ligne* à la rubrique Stratégies de recherche d'emploi des domaines suivants :
 - *Il était une fois...*
 - *La zone interactive*
 - *Les couleurs de l'emploi*
 - *La passion de l'art et l'art de l'organisation*
 - *Jeux de mots*

Méthode : travail de groupe et présentation, discussion en classe

1. Distribuez les feuilles d'exercices.
2. Divisez la classe en un nombre égal d'équipes « employeur » et d'équipes « candidat ».
3. Les équipes « employeur » doivent établir des critères d'embauche et décider qui va poser les questions pendant l'entrevue.
4. Les équipes « candidat » (la candidate ou le candidat et ses conseillères et conseillers) doivent préparer leurs réponses sur les qualifications et faire une liste de questions à poser à l'employeur.
5. Donnez aux équipes l'occasion de faire l'entrevue devant la classe (chaque entrevue met en scène une équipe « candidat » et une équipe « employeur »). Demandez aux étudiantes et étudiants de noter leurs commentaires sur l'efficacité des entrevues.
6. Pour terminer l'exercice, animez une discussion en classe sur le travail d'équipe. Posez les questions suivantes :
 - Les membres de l'équipe ont-ils partagé l'information ?
 - Tout le monde a-t-il contribué au travail ?
 - Les membres de l'équipe ont-ils été à l'écoute les uns des autres ?
 - Est-ce que tout le monde a coopéré ?
 - Est-ce que tout le monde a pu faire des suggestions et su accepter la critique ?
 - Les équipes ont-elles bien géré leur temps ?
 - Quels conseils donneriez-vous à une nouvelle équipe pour bien travailler ensemble et compléter le travail ?

ACTIVITÉ 3 : DES COMPÉTENCE MOBILES

Attentes :

- Comprendre la valeur des compétences polyvalentes
- comprendre la valeur des compétences générales – s'entendre avec les autres, avoir une attitude positive, etc.

Niveau recommandé : fin du secondaire

Durée approximative : 50 minutes

Ressources : la feuille d'exercices *Des compétences mobiles*

Méthode : travail de groupe, discussion en classe

1. Divisez la classe en groupes de deux ou trois personnes.
2. Distribuez la feuille d'exercices. Demandez aux étudiantes et étudiants de discuter de la situation proposée (celle de Julien) et de noter les questions qu'elle soulève.
3. Discutez des résultats en classe en insistant sur :
 - la nature des compétences polyvalentes (connaissances spécialisées : informatique, comptabilité, langues, etc. ; compétences générales : humour, facilité à communiquer, curiosité, empathie, etc.),
 - les autres compétences polyvalentes que Julien aura acquises au cours de sa carrière de danseur,
 - les exemples de compétences polyvalentes que les étudiantes et étudiants possèdent déjà,
 - l'importance de la mobilité.

Réponses aux questions de la feuille d'exercices *Des compétences mobiles* :

1. **Télécommunications** : Julien se sert de l'Internet et aime écrire.
2. **Autogestion** : il a géré sa propre carrière, il sait ce que signifie se consacrer à son travail et il comprend l'importance d'y exceller.
3. **Gestion financière** : il a géré sa propre carrière, il n'a pas de dettes, il a fait des demandes de bourse et il sait planifier un budget.
4. **Embaucher et gérer du personnel** : il a une belle personnalité, il sait ce que travailler pour les autres signifie et il possède de bonnes aptitudes en communication.
5. **Réseautage** : il connaît beaucoup de monde partout au pays, il a une bonne réputation professionnelle et il est bilingue.
6. **Lobbying** : la politique l'intéresse, il a de la prestance (la confiance de l'interprète de scène) et il est un bon communicateur.
7. **Négociation** : il aime communiquer, il est agréable, il a une belle personnalité, il a l'habitude de composer avec les gens du milieu culturel et, en tant que travailleur autonome, il a appris à négocier ses contrats.
8. **Compétences en rédaction** : il a fait avec succès des demandes de bourse au gouvernement et il écrit de la poésie.
9. **Perfectionnement professionnel** : il comprend l'importance de la formation continue pour garder ses compétences à jour.

O SUGGESTION POUR LE JOURNAL DE MA CARRIÈRE CULTURELLE

- Invitez les étudiantes et étudiants à écrire quelles compétences polyvalentes ils croient posséder. Demandez leur :
- Quelles compétences polyvalentes aimeriez-vous acquérir ?
 - Quelles compétences polyvalentes pourriez-vous acquérir dans le milieu culturel qui vous seraient utiles dans d'autres domaines ?

ACTIVITÉ 4 :

QUESTIONNAIRE SUR LES DROITS D'AUTEUR

Attentes :

- savoir que le bagage de connaissances des travailleuses et travailleurs culturels doit inclure des questions comme le droit d'auteur
- comprendre les principes de base du droit d'auteur et leur importance dans le milieu culturel

Niveau recommandé : fin de secondaire

Durée approximative : 50 minutes

Ressources :

- la feuille d'exercices *Questionnaire sur le droit d'auteur*
- *Les métiers de la culture en ligne*
- *La zone interactive : jeu-questionnaire « Le droit d'auteur et les nouveaux médias »*
- *Oyez ! Oyez ! : « Une question de droits »*
- *Jeux de mots : « Droits d'auteur – Vos mots vous appartiennent-ils ? »* plus la liste des sites Web utiles
- *Les couleurs de l'emploi : « Droit d'auteur – Votre art vous appartient-il ? »*
- *Pleins feux ! : « Vos droits d'auteur et ceux des autres »*

Méthode : travail individuel, discussion en classe

1. Demandez aux étudiantes et étudiants de remplir la feuille d'exercices.
2. Animez une discussion en classe sur la question du droit d'auteur. Pourquoi est-il si important que les travailleuses et les travailleurs culturels connaissent les droits d'auteur ?

Réponses au questionnaire sur les droits d'auteur :

1. **Vrai.** La créatrice ou le créateur est propriétaire de son œuvre et peut décider de ce qu'il en advient.
2. **Faux.** Vous devez avoir la permission d'une créatrice ou d'un créateur pour faire un enregistrement sonore de son œuvre littéraire, théâtrale ou musicale.
3. **Vrai.** Le principe de l'**utilisation équitable** permet à une personne d'utiliser une œuvre à des fins de recherche, d'étude privée, de critique, de compte-rendu ou de résumé pour un journal.
4. **Faux.** Votre maison est un endroit privé et non public.
5. **Faux.** Les pièces de Shakespeare sont du **domaine public**. Le droit d'auteur demeure valide pendant toute la vie de l'auteur, puis pour une période de 50 ans suivant l'année civile de son décès.
6. **Vrai.** Selon la loi canadienne, les citoyennes et les citoyens du Canada bénéficient d'une **protection automatique** de leur droit d'auteur sur toute œuvre originale.
7. **Faux.** Le droit d'auteur ne s'applique pas aux idées, aux faits et aux nouvelles.
8. **Faux.** Il s'agit d'un autre exemple du principe d'**utilisation équitable**. (Voir réponse n° 3)
9. **Vrai.** Si vous créez une œuvre dans le cadre d'un emploi, les droits appartiennent à votre employeur.
10. **Faux.** (Voir réponse n° 5.)
11. **Faux.** La propriété intellectuelle sur Internet est protégée par les lois sur le droit d'auteur.
12. **Vrai.** Les propriétaires des droits d'auteur doivent être payés pour l'utilisation de leurs œuvres.
13. **Faux.** Les **droits moraux** garantissent l'intégrité de l'œuvre même si l'auteur n'en est plus propriétaire
14. **Faux.** Les titres ne sont pas protégés par la *Loi sur le droit d'auteur*.

Feuille d'exercices (Unité 7, Activité 2)

DES ÉQUIPES QUI FONCTIONNENT – EXERCICE D'ENTREVUE

Le travail d'équipe est indispensable au fonctionnement du milieu culturel. Les pièces de théâtre, les films, les CD-ROM et les expositions reposent tous sur le travail d'une équipe qui transforme une vision en réalité. Même les artistes qui travaillent en solo ont besoin d'une équipe quand leur œuvre est présentée au public.

Dans l'exercice qui suit, votre groupe est soit une équipe « employeur » (A) soit une équipe « candidat » (B) pour l'emploi décrit dans la petite annonce ci-dessous. Suivez les instructions qui vous sont destinées et améliorez vos compétences en travail d'équipe.

Nous sommes une petite entreprise dynamique de nouveaux médias et nous créons des DVD et des CD-ROM éducatifs pour les élèves du secondaire. Nous cherchons une ou un jeune stagiaire pour travailler à la production d'un CD-ROM sur *Les métiers de la culture* à l'intention des jeunes. La personne choisie aura l'occasion de créer, d'apprendre et de travailler avec des professionnels expérimentés. La candidate ou le candidat « travaillera sur le terrain » et effectuera de la recherche dans les écoles sur les styles et les images qui rejoignent le mieux notre marché. Envoyez votre lettre d'accompagnement et votre curriculum vitæ par courriel à xyz@abcd.

A. Équipe « employeur »

- Trouvez toutes les compétences et les habiletés que la candidate ou le candidat idéal devra posséder pour cet emploi.
- Faites une liste des attitudes et des traits de personnalité recherchés pour l'entrevue.
- Préparez la liste des questions clés à poser aux candidates et candidats.
- Planifiez l'entrevue – Qui accueillera la candidate ou le candidat ? Qui lui posera les questions et dans quel ordre ? Qui conclura l'entrevue ?

CHOISISSEZ LA MEILLEURE CANDIDATE OU LE MEILLEUR CANDIDAT !

B. Équipe « candidat »

La candidate ou le candidat détient un diplôme d'études secondaires et un certificat en multimédia de niveau collégial. Elle ou il a acquis de l'expérience en concevant le site Web de son collègue, en travaillant comme bénévole pour un organisme de musique et en œuvrant comme présidente ou président du Club des carrières de son école secondaire.

En équipe :

- Choisissez qui d'entre vous sera candidate ou candidat et qui seront ses conseillères et conseillers.
- Repérez les mots et les phrases de l'offre d'emploi qui vous aideront à préparer l'entrevue.
- Demandez-vous ce qui fait une bonne présentation (les vêtements, le comportement, la recherche, le portfolio, le curriculum vitæ, etc.)
- Trouvez des manières d'être calme et sûr de vous pendant l'entrevue.

DÉCROCHEZ L'EMPLOI !

Feuille d'exercices (Unité 7, Activité 3)

DES COMPÉTENCES MOBILES

Quelles sont les compétences qui peuvent être utiles d'un emploi ou d'un métier à l'autre ? Ce sont les **compétences polyvalentes** – des compétences que vous possédez, quel que soit votre cheminement de carrière. Le présent exercice va vous aider à les reconnaître.

La situation

Julien, 32 ans, est un danseur de ballet jazz bien connu et il vient de se blesser au genou pour la troisième fois. Il sait qu'il ne pourra plus danser bien longtemps et il doit envisager une autre carrière. Il a fait des économies qui l'aideront à suivre une nouvelle formation et il songe à une carrière en administration des arts. Julien a effectué des tournées de danse au Canada et en Europe (en solo et avec une troupe), a géré sa propre carrière, s'est créé un réseau, a obtenu des bourses du gouvernement, n'a accumulé aucune dette, a appris l'anglais et ses spectacles ont connu beaucoup de succès. Il est célibataire, n'est propriétaire que de ses meubles et de sa voiture et il adore voyager. Quand il ne danse pas, Julien écrit de bons poèmes, joue au hockey - mais mal ! – s'informe sur la politique canadienne, navigue sur Internet et fait la cuisine. Il lui arrive d'arrondir ses fins de mois en travaillant comme traiteur. Julien a un grand sens de l'humour, est très apprécié et aime rencontrer toutes sortes de gens.

Le défi

Quand Julien retournera aux études, il devra se familiariser avec certains secteurs de compétences propres à l'administration des arts. Vous devez aider Julien à découvrir quelles sont ses compétences polyvalentes en faisant correspondre ce qu'il sait déjà et maîtrise bien avec les compétences spécifiques à la gestion des arts. Pour chacun des éléments ci-dessous, trouvez et décrivez les compétences, le savoir-faire et les traits de personnalité que Julien peut transférer dans sa nouvelle carrière.

1. Télécommunications

2. Autogestion (respecter des échéances, accomplir le meilleur travail possible)

3. Gestion financière

4. Embauche et gestion du personnel

5. Réseautage (établir des relations avec d'autres compagnies de danse et organismes artistiques)

6. Lobbying (faire des démarches auprès des politiciennes et politiciens – à l'échelle municipale, provinciale, territoriale et fédérale – pour un financement accru des arts)

7. Négociation (travailler avec des agents et des pigistes)

8. Compétences en rédaction (demandes de bourses et autres documents importants)

9. Perfectionnement professionnel

Feuille d'exercices (Unité 7, Activité 4)

QUESTIONNAIRE SUR LES DROITS D'AUTEUR

Qu'est-ce que le droit d'auteur ? C'est la propriété légale d'une créatrice ou d'un créateur sur ses œuvres littéraires, dramatiques, musicales et artistiques. Les travailleuses et travailleurs culturels doivent être au courant des questions de droits d'auteurs. Vérifiez vos connaissances sur le sujet en répondant par Vrai (V) ou Faux (F) aux énoncés ci-dessous.

1. Une auteure peut décider de ne pas publier une œuvre et peut empêcher qui que ce soit de le faire. **V F**
2. On peut copier un CD pour le faire jouer à une danse d'école. **V F**
3. On peut copier le même CD pour un travail de recherche. **V F**
4. Quand vous regardez un DVD à la maison, vous enfreignez la Loi sur le droit d'auteur. **V F**
5. Quand une compagnie de théâtre monte Roméo et Juliette de Shakespeare, elle doit en obtenir les droits. **V F**
6. Si vous êtes citoyenne ou citoyen canadien et que vous avez publié un recueil de poésie, vous êtes automatiquement protégé par la Loi sur le droit d'auteur. **V F**
7. Vous avez une excellente idée de roman. Vous pouvez la faire protéger par La loi sur le droit d'auteur. **V F**
8. Je cite plusieurs passages de votre livre dans le compte-rendu que j'en fais. J'enfreins la Loi sur le droit d'auteur. **V F**
9. La compagnie d'informatique qui vous emploie détient les droits d'auteur sur le manuel technique que vous rédigez pour elle. **V F**
10. Quand une auteure ou un auteur meurt, ses œuvres ne sont plus assujetties à la Loi sur le droit d'auteur. **V F**
11. En fouillant sur Internet, vous trouvez un beau poème sur la page Web d'une écrivaine ou d'un écrivain. C'est légal de copier le poème sur votre propre site et d'y ajouter un autre vers. **V F**
12. Une compositrice ou un compositeur a droit à des redevances chaque fois qu'une station de radio diffuse sa musique sur les ondes. **V F**
13. Vous achetez une peinture originale mais elle est trop grande pour votre mur. Une des moitiés est très belle, alors vous la coupez, l'encadrez et l'accrochez. Pas de problème puisque la peinture vous appartient. **V F**
14. Vous avez composé une chanson et lui avez donné le titre d'une chanson que vous aimez et qui a été écrite par un autre compositeur. Vous avez enfreint ses droits d'auteur. **V F**